



Π Ρ Ο Γ Ρ Α Μ Μ Α
Π Ρ Ο Σ Ο Ψ Η

ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Αθήνα, Μάιος 2022



ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ



ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.

ΤΕΕ

ΤΕΧΝΙΚΟ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ
ΕΛΛΑΔΑΣ

ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.
ΜΕ ΤΗΝ ΣΥΜΠΡΑΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΚΑΙ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΟΡΟΙ.....	3
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. Περιγραφή – Προϋπολογισμός – Διάρκεια Προγράμματος	7
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. Επιλέξιμες Κατοικίες – Ωφελούμενοι – Επιχορήγηση - Έναρξη Επιλεξιμότητας.....	9
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. Επιλέξιμες παρεμβάσεις	12
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. Επιλέξιμος Προϋπολογισμός	18
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5.Απαιτούμενα Δικαιολογητικά – Προετοιμασία -Διαδικασία Υποβολής Αίτησης	21
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6. Υπαγωγή Αιτήσεων.....	23
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7. Υλοποίηση και Ολοκλήρωση Έργου – Προθεσμίες	25
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8. Υποχρεώσεις Ωφελούμενων – Κυρώσεις – Ενστάσεις	29
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9. Κύριοι εμπλεκόμενοι φορείς - Συντελεστές Προγράμματος	31
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10. Επιτροπή Διοίκησης Έργου.....	32
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11. Δημοσιότητα Προγράμματος.....	33
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12. Πληροφόρηση	34
Παραρτήματα	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV.....	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V.....	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI.....	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.....	35

ΟΡΟΙ

Για τους σκοπούς του Οδηγού οι χρησιμοποιούμενοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται κατωτέρω:

ΟΡΟΣ	
Μονοκατοικία	Το ενιαίο κτίριο που περιλαμβάνει μία ιδιοκτησία, που διατάσσεται σε μία ή περισσότερες στάθμες, με κύρια χρήση κατοικίας. Στον ορισμό της μονοκατοικίας εμπίπτουν και οι περιπτώσεις κτιρίων μικτής χρήσης με χρήσεις άλλες από κατοικία στη στάθμη του ισόγειου / ημιυπόγειου / ημιώροφου με ανεξάρτητη πρόσβαση (π.χ. καταστήματα, εργαστήρια κ.ά. με είσοδο από το δρόμο).
Πολυκατοικία	Το ενιαίο κτίριο που περιλαμβάνει περισσότερες από μία κτιριακές μονάδες - ιδιοκτησίες σε οριζόντια ή/και κατακόρυφη διάταξη. Στον ορισμό της πολυκατοικίας εμπίπτουν και οι περιπτώσεις κτιρίων δύο και πλέον ορόφων με χρήσεις κατοικίας ή άλλης χρήσης σε όλες τις στάθμες.
Διατηρητέο	Το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας κηρύσσει διατηρητέα κτίρια και σύνολα βάσει του άρθρου 6 του ΝΟΚ (Ν.4067/2012) «περί προστασίας Αρχιτεκτονικής και Φυσικής Κληρονομιάς». Όταν οι οικοδομικές εργασίες αφορούν διατηρητέα κτίρια υπάρχουν πρόσθετες απαιτήσεις και απαιτείται για όλες τις εργασίες, συμπεριλαμβανομένου κι αυτών για τις οποίες δεν απαιτείται Έγκριση Εργασιών Δόμησης Μικρής Κλίμακας (ΕΕΔΜΚ), η έγκριση του Συμβουλίου Αρχιτεκτονικής. Σε περίπτωση που απαιτείται ΕΕΔΜΚ, αυτή χορηγείται, μετά τη θετική γνωμοδότηση του αρμοδίου Συμβουλίου Αρχιτεκτονικής, από την οικεία Υπηρεσία Δόμησης.
Επιλέξιμο κτίριο	Η μονοκατοικία, η πολυκατοικία, καθώς και το διατηρητέο που ικανοποιεί τις προϋποθέσεις τις παραγράφου 2.1.2.
Έργο	Το σύνολο των παρεμβάσεων ανά επιλέξιμη κατοικία (μονοκατοικία / πολυκατοικία / διατηρητέο).
Επιλέξιμες Παρεμβάσεις	Παρεμβάσεις αστικής – αισθητικής αναβάθμισης Όψεων του κτιρίου όπως περιγράφονται στο κεφάλαιο 3.

ΟΡΟΣ	
Μητρώο Ελεγκτών Δόμησης	<p>Καταρτίζεται στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΥΠΕΝ), υπό τη μορφή ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων. Το Μητρώο υποστηρίζεται από πληροφοριακό σύστημα, του οποίου η υλοποίηση, η τεχνική διαχείριση και η συντήρηση έχει ανατεθεί στο Ν.Π.Δ.Δ. Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ).</p> <p>Ο κατάλογος των Ελεγκτών Δόμησης με τα στοιχεία επικοινωνίας τους θα είναι διαθέσιμος στους Δυνητικούς Ωφελούμενους για την επιλογή Συμβούλου Έργου. Στην περίπτωση που ο Ωφελούμενος επιλέξει Σύμβουλο Έργου από το Μητρώο, η αμοιβή του Συμβούλου είναι επιλέξιμη δαπάνη του Προγράμματος και καταβάλλεται απευθείας στον Σύμβουλο Έργου.</p>
Όψη	<p>Ως «όψη» θεωρείται η πλευρά του κτιρίου που εφάπτεται όμορων ιδιοκτησιών και είναι ορατή από κοινόχρηστο χώρο. Η επισκευή – ανάπλαση του κτιρίου αφορά μόνο στην όψη του κτιρίου και τα δομικά στοιχεία αυτής που επηρεάζουν την εμφάνισή του. Σε περίπτωση γωνιακών ακινήτων, η επιχορήγηση καλύπτει την ανάπλαση – επιδιόρθωση όλων των όψεων τους προς τους δημόσιους κοινόχρηστους χώρους.</p>
Επιλέξιμος Προϋπολογισμός Παρεμβάσεων	<p>Τα ανώτατα όρια δαπανών των επιλέξιμων παρεμβάσεων, <u>συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ</u>, όπως καθορίζονται με βάση τον πίνακα 4.1.1.</p>
Λοιπές επιλέξιμες δαπάνες	<p>Ως επιλέξιμη δαπάνη του Προγράμματος θεωρείται το κόστος του Συμβούλου Έργου, σε περίπτωση που αυτός επιλεγεί από το Μητρώο Ελεγκτών Δόμησης του ΤΕΕ. Η αμοιβή του Συμβούλου Έργου στην περίπτωση αυτή καθορίζεται σε €400, τα οποία καταβάλλονται απευθείας στον Σύμβουλο Έργου.</p>
Συνολικός Προϋπολογισμός Επιλέξιμος	<p>Ο Συνολικός Επιλέξιμος Προϋπολογισμός καθορίζεται στην απόφαση υπαγωγής και η επιδότηση δε μπορεί να υπερβαίνει:</p> <p>Τα 6.400 € για μονοκατοικία/ πολυκατοικία, Τα 7.600 € για διατηρητέα κτίρια, <i>Σύμφωνα με την Παράγραφο 4.3. του Οδηγού.</i></p>

ΟΡΟΣ	
Συνολικός Τελικός Επιλέξιμος Προϋπολογισμός	Ο Συνολικός Τελικός Επιλέξιμος Προϋπολογισμός διαμορφώνεται βάσει των παραστατικών των επιλέξιμων δαπανών (επιλέξιμες παρεμβάσεις και αμοιβή Συμβούλου Έργου) και ως σύνολο δεν μπορεί να υπερβαίνει τον Συνολικό Επιλέξιμο Προϋπολογισμό της απόφασης υπαγωγής.
Κίνητρα	Επιδότηση των εργασιών αποκατάστασης των όψεων του κτιρίου και της αμοιβής του μηχανικού σε περίπτωση που αυτός επιλέγεται από τους εγγεγραμμένους στο Μητρώο Ελεγκτών Δόμησης
Ιδιωτική Συμμετοχή	Το ποσό του συνολικού προϋπολογισμού που δεν καλύπτεται από την επιχορήγηση.
Συγκύριοι	Πρόσωπα που έχουν εμπράγματο δικαίωμα επικαρπίας, ψιλής κυριότητας ή πλήρους κυριότητας επί του ίδιου ακινήτου (διαμέρισμα πολυκατοικίας ή μονοκατοικία).
Συνιδιοκτήτες	Πρόσωπα που κατέχουν διαμερίσματα σε μία πολυκατοικία.
Ωφελούμενος	Είναι το φυσικό πρόσωπο ή το νομικό πρόσωπο που υποβάλλει αίτηση για υπαγωγή στο Πρόγραμμα και ο τελικός αποδέκτης των κινήτρων.
Σύμβουλος Έργου	Ο μηχανικός, που υποβάλλει την αίτηση με όλα τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα και στοιχεία του Προγράμματος εκ μέρους του Ωφελούμενου και παρακολουθεί την υλοποίηση όλων των εργασιών αποκατάστασης των όψεων του κτιρίου.
Προμηθευτής	Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που προμηθεύει τα υλικά / συστήματα και εκδίδει παραστατικά που υποβάλλονται στο Πρόγραμμα.
Ανάδοχος	Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που υλοποιεί το έργο ή μέρος αυτού και εκδίδει παραστατικά που υποβάλλονται στο Πρόγραμμα.

ΟΡΟΣ	
Ανάδοχος/προμηθευτής	Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που εκτελεί το έργο και συγχρόνως προμηθεύει τα υλικά/συστήματα.
Εκπρόσωπος Πολυκατοικίας	Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που οι ιδιοκτήτες των διαμερισμάτων μίας πολυκατοικίας έχουν εξουσιοδοτήσει να υποβάλλει την ηλεκτρονική αίτηση και να εισπράξει την επιδότηση για τις υλοποιημένες εργασίες.

ΣΥΝΤΜΗΣΕΙΣ

ΤΕΕ	Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας
ΝΠΔΔ	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου
ΝΠΙΔ	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου
ΕΕΔΜΚ	Έγκριση Εργασιών Δόμησης Μικρής Κλίμακας

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. Περιγραφή – Προϋπολογισμός – Διάρκεια Προγράμματος

1.1 Σκοπιμότητα

Αν και το μεγαλύτερο ποσοστό των κτιρίων που βρίσκονται στον Δήμο Αθηναίων έχει κτιστεί εδώ και αρκετές δεκαετίες, οι όψεις των περισσότερων εξ' αυτών δεν έχουν ανακαινιστεί ποτέ. Οι όψεις των κτιρίων παρουσιάζουν σημαντικές φθορές λόγω παλαιότητας, κακοτεχνιών και των δυσμενών περιβαλλοντικών συνθηκών που προκαλούνται από την ατμοσφαιρική ρύπανση με καταστροφικά αποτελέσματα όχι μόνο στην εμφάνιση αλλά και στην αντοχή τους. Επιπλέον, σε πολλά από αυτά τα ακίνητα παρατηρούνται αποκολλησεις και πτώσεις σαθρών επιχρισμάτων ή δομικών στοιχείων που δημιουργούν κινδύνους για την ασφάλεια των ενοίκων αλλά και όσων κινούνται στους δημόσιους κοινόχρηστους χώρους που εφάπτονται σε αυτά.

Χαρακτηριστικά αναφέρεται ότι το 54% των κτιρίων της Αθήνας έχουν κατασκευαστεί πριν από το 1970 ενώ μόλις το 7% έχει κατασκευαστεί την τελευταία εικοσαετία, σύμφωνα με τα στοιχεία της Απογραφής Κτιρίων 2011 (Ελληνική Στατιστική Αρχή). Επιπλέον, το 50% των κανονικών κατοικιών εντός του Δήμου Αθηναίων βρίσκονται σε κτίρια που έχουν κατασκευαστεί πριν το 1970 και μόλις 4% σε κτίρια που έχουν κατασκευαστεί μετά το 2000. Η εικόνα αυτή έχει περαιτέρω επιδεινωθεί λόγω της ύφεσης που επηρέασε δραματικά τον τομέα της κατασκευής νέων κτιρίων την τελευταία δεκαετία.

Στο κέντρο δε της Αθήνας η κατάσταση είναι ακόμα δυσμενέστερη καθώς το 60% των κτιρίων έχουν κατασκευαστεί πριν το 1960, με αποτέλεσμα η προϊούσα γήρανση των κτιρίων και η φθορά του οικοδομικού πλούτου να οδηγεί σε υποβάθμιση του αστικού περιβάλλοντος και να αλλοιώνει την εικόνα της πόλης τόσο στους κατοίκους όσο και στους επισκέπτες της. Περαιτέρω αισθητική υποβάθμιση προκαλούν παράνομες διαφημιστικές πινακίδες στις όψεις των κτιρίων καθώς και ατομικές τηλεοπτικές κεραίες, κάτοπτρα δορυφορικής λήψης και μονάδες κλιματισμού που τοποθετούνται σε εξώστες και όψεις κτιρίων.

Είναι εμφανές, ότι οι όψεις της πλειονότητας των κτιρίων της Αθήνας χρήζουν συντήρησης και παρεμβάσεων για αισθητικούς, λειτουργικούς και λόγους ασφαλείας. Με την συντήρηση και αποκατάσταση των όψεων επιτυγχάνεται σε πρωτογενές στάδιο η ολοκληρωμένη αισθητική αναβάθμισή τους και κατ' επέκταση η ανάδειξη του αστικού κέντρου ως πόλο έλξης για τον επιχειρηματικό και τον τουριστικό τομέα βελτιώνοντας παράλληλα την ποιότητα ζωής των κατοίκων.

Αν και η αναγκαιότητα ανάπλασης των όψεων των κτιρίων είναι αδιαμφισβήτητη, οι ιδιοκτήτες τους δεν έχουν προχωρήσει στις απαραίτητες εργασίες. Ένας βασικός παράγοντας είναι η έλλειψη κινήτρων για την πραγματοποίηση παρεμβάσεων. Από το 2003 έως και το 2006, υλοποιήθηκε από τον Δήμο Αθηναίων το Πρόγραμμα Πρόσοψη με θεαματικά αποτελέσματα, καθώς περίπου 2.600 κτίρια περάτωσαν τις εργασίες αποκατάστασης των όψεων τους στο πλαίσιο του προγράμματος. Επίσης, μεγάλο ενδιαφέρον υπήρξε για τη χρηματοδότηση παρεμβάσεων σε κοινόχρηστους χώρους πολυκατοικιών στα πλαίσια του Προγράμματος «Εξοικονομώ – Αυτονομώ 2020». Στο συγκεκριμένο Πρόγραμμα δινόταν για πρώτη φορά η δυνατότητα χρηματοδότησης αποκλειστικά κοινόχρηστων παρεμβάσεων σε Πολυκατοικίες, ωστόσο σ' αυτές δεν περιλαμβάνονταν κανενός είδους εργασίες επισκευής στις όψεις των κτιρίων.

Το Πρόγραμμα «ΠΡΟΣΟΨΗ» υλοποιείται με βασικό στόχο την αισθητική αναβάθμιση των κτιρίων της Αθήνας προκειμένου η πρωτεύουσα να αποκτήσει καλύτερη εικόνα και επιπλέον να αναδειχθεί

με τον καλύτερο τρόπο ο κτιριακός της πλούτος. Με το πρόγραμμα «ΠΡΟΣΟΨΗ» αντιμετωπίζονται με τον καλύτερο τρόπο η γήρανση και οι φθορές των όψεων των κτιρίων, αίρεται η επικινδυνότητα των φθορών αυτών και αυξάνεται η αντοχή των κτιρίων. Παράλληλα, οι όψεις των κτιρίων απαλλάσσονται από την αντιαισθητική εικόνα που δημιουργεί το τεχνητό «δάσος» των κεραιών, οι παράνομες διαφημιστικές και επαγγελματικές πινακίδες και οι εμφανείς εξωτερικές μονάδες κλιματισμού.

Με τον τρόπο αυτό το δομημένο περιβάλλον της πόλης προστατεύεται και αναδεικνύεται με ευεργετικές κοινωνικές αλλά και οικονομικές συνέπειες. Ιδιαίτερη μέριμνα λαμβάνεται για τα διατηρητέα κτίρια που αποτελούν σημαντικά στοιχεία της ταυτότητας της Αθήνας και της πολιτιστικής της κληρονομιάς. Το Πρόγραμμα «ΠΡΟΣΟΨΗ» προσφέρει κατά 35% αυξημένη επιδότηση για τα διατηρητέα κτίρια, δίνοντας στους ιδιοκτήτες τους την ευκαιρία να προστατέψουν τις περιουσίες τους από την φθορά και να τα αναδείξουν και πάλι.

1.2 Σύντομη περιγραφή - Διάρκεια Προγράμματος

Το Πρόγραμμα «ΠΡΟΣΟΨΗ» συνίσταται στην παροχή κινήτρων σε ιδιοκτήτες μονοκατοικιών, πολυκατοικιών ή διατηρητέων ακινήτων εντός του δήμου Αθηναίων για παρεμβάσεις στις όψεις των κτιρίων, με στόχο την Αστική - Αισθητική αναβάθμιση αυτών. Το Πρόγραμμα αφορά κτίρια που υφίστανται νόμιμα και δυνατότητα συμμετοχής σε αυτό έχουν όλα τα ιδιωτικά κτίρια εντός των ορίων αρμοδιότητας του δήμου Αθηναίων, ενώ εξαιρούνται τα κτίρια ιδιοκτησίας του Δημοσίου, κτίρια ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα. Δικαίωμα συμμετοχής στο Πρόγραμμα έχουν όλοι οι ιδιοκτήτες ακινήτων χωρίς εισοδηματικά ή άλλα κριτήρια.

Το πρόγραμμα επιδοτεί συγκεκριμένες εργασίες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (Απ. 27124/ΦΕΚ 1358/Β'/01.08.2007), στην οποία περιλαμβάνεται ο Πίνακας Επιχορηγούμενων Εργασιών και Μέγιστων Επιτρεπόμενων Τιμών Επιχορήγησης ανά μονάδα μέτρησης. Εάν το επιθυμεί ο Ωφελούμενος, μπορεί να πραγματοποιήσει και παρεμβάσεις εκτός των αναφερόμενων στον Πίνακα, για τις οποίες όμως δεν θα λάβει επιχορήγηση.

Κάθε πρόσωπο, φυσικό ή νομικό, που επιθυμεί να συμμετάσχει στο Πρόγραμμα απευθύνεται σε μηχανικό, εγγεγραμμένο χρήστη των Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του ΤΕΕ (εφεξής Σύμβουλο Έργου), ο οποίος αναλαμβάνει την υποβολή της Αίτησης Συμμετοχής, την παρακολούθηση της υλοποίησης των παρεμβάσεων, καθώς και τις ενέργειες για την ολοκλήρωση του Έργου συμπεριλαμβανομένης της υποβολής των δικαιολογητικών που έχουν συγκεντρώσει οι Ωφελούμενοι και την πιστοποίηση ολοκλήρωσης του Έργου.

Για τη συμμετοχή στο Πρόγραμμα είναι απαραίτητη η υποβολή Αίτησης μέσω των Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του ΤΕΕ από τον Σύμβουλο Έργου. Σε περίπτωση επιλογής Συμβούλου Έργου που είναι εγγεγραμμένος στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Ελεγκτών Δόμησης (Αριθμ.ΥΠΕΝ/ΔΕΣΕΠ/54336/486), η επιχορήγηση της αμοιβής του Συμβούλου Έργου καθορίζεται σε 400€ και καταβάλλεται απευθείας από το Πρόγραμμα στον Σύμβουλο Έργου. Σε περίπτωση που επιλεγεί από τους δυνητικούς Ωφελούμενους, μηχανικός που δεν είναι εγγεγραμμένος στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Ελεγκτών Δόμησης, η αμοιβή του δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη του Προγράμματος και δεν επιδοτείται.

Πριν την υποβολή της Αίτησης οι δυνητικοί Ωφελούμενοι εξουσιοδοτούν σχετικά τον Σύμβουλο Έργου, ο οποίος στη συνέχεια υποβάλλει ηλεκτρονικά την αίτηση στην οποία επισυνάπτεται Τεχνική

Έκθεση συνοδευόμενη από φωτογραφικό αρχείο, καθώς και τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο Πρόγραμμα, μέσω του Συστήματος Ηλεκτρονικής Έκδοσης Αδειών e-adeies του ΤΕΕ. Αναπόσπαστο μέρος της Αίτησης αποτελεί ο Πίνακας Προτεινόμενων Παρεμβάσεων, ο οποίος περιέχεται στην Τεχνική Έκθεση, συμπληρώνεται από τον Σύμβουλο Έργου και περιλαμβάνει τις προτεινόμενες παρεμβάσεις που επιδοτούνται από το Πρόγραμμα καθώς και προμέτρηση αυτών. Με βάση τον Πίνακα Προτεινόμενων Παρεμβάσεων υπολογίζεται αυτόματα ο συνολικός επιλέξιμος προϋπολογισμός, καθώς και η επιδότηση που δικαιούται ο Ωφελούμενος. Στη συνέχεια, μετά τον έλεγχο των στοιχείων και των δικαιολογητικών της αίτησης και της εγκυρότητας αυτών, εκδίδεται απόφαση υπαγωγής στο Πρόγραμμα για τις επιτυγχύουσες μετά τον έλεγχο αιτήσεις. Με την έκδοση της απόφασης υπαγωγής, ο Ωφελούμενος μπορεί να ξεκινήσει την υλοποίηση των παρεμβάσεων για την αποκατάσταση και την βελτίωση της όψης του κτιρίου. Τα Έργα των Ωφελούμενων (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) θα πρέπει να ολοκληρωθούν εντός **πεντέμισι (5,5) μηνών** από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης υπαγωγής τους.

Μετά την ολοκλήρωση όλων των εργασιών και εντός αυτού του χρονικού διαστήματος, ο Σύμβουλος Έργου είναι υπεύθυνος για την υποβολή όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και παραστατικών, καθώς και τη σύνταξη οριστικής επιμέτρησης/κοστολόγησης εργασιών με βάση την οποία καθορίζεται ο Τελικός Συνολικός

Επιλέξιμος Προϋπολογισμός και η καταβαλλόμενη επιδότηση.

Τέλος, μετά τον έλεγχο πληρότητας και εγκυρότητας των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών και παραστατικών και με την προϋπόθεση, ότι πληρούνται όλες οι απαιτήσεις του προγράμματος, θα εκδίδεται απόφαση περαίωσης του έργου και έγκριση καταβολής της επιχορήγησης στον Ωφελούμενο.

Η υποβολή των αιτήσεων στο Πρόγραμμα θα ξεκινήσει την 06/06/2022.

1.3 Συνολικός Προϋπολογισμός Προγράμματος

Για τα έτος 2022 ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός του Προγράμματος ανέρχεται σε 1.500.000 ευρώ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. Επιλέξιμες Κατοικίες – Ωφελούμενοι – Επιχορήγηση - Έναρξη Επιλεξιμότητας

2.1. Επιλέξιμα Κτίρια

Ορισμοί

Για τις ανάγκες του Προγράμματος ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

- **Μονοκατοικία:** Το ενιαίο κτίριο που περιλαμβάνει μία ιδιοκτησία, που διατάσσεται σε μία ή περισσότερες στάθμες, με κύρια χρήση κατοικίας. Στον ορισμό της μονοκατοικίας εμπίπτουν και οι περιπτώσεις κτιρίων μικτής χρήσης με χρήσεις άλλες από κατοικία σε όλες τις στάθμες.

- **Πολυκατοικία:** Το ενιαίο κτίριο που περιλαμβάνει περισσότερες από μία κτιριακές μονάδες - ιδιοκτησίες με κύρια χρήση κατοικίας, σε οριζόντια ή/και κατακόρυφη διάταξη. Στον ορισμό της πολυκατοικίας εμπίπτουν και οι περιπτώσεις κτιρίων δύο και πλέον ορόφων με χρήσεις κατοικίας ή άλλης χρήσης σε όλες τις στάθμες.
- **Διατηρητέο κτίριο:** Μεμονωμένα κτίρια – τμήματα κτιρίων – μέτωπο κτιρίων –συγκρότημα κτιρίων & στοιχεία του περιβάλλοντος χώρου αυτών, οικιστικά σύνολα, μπορούν να χαρακτηριστούν ως διατηρητέα λόγω των ιδιαίτερων μορφολογικών και αρχιτεκτονικών στοιχείων τους είτε λόγω της ιστορικής τους αξίας είτε ως δείγματα επώνυμης αρχιτεκτονικής.

Επιλέξιμα κτίρια είναι οι μονοκατοικίες, οι πολυκατοικίες καθώς και τα διατηρητέα κτίρια που βρίσκονται εντός του Δήμου Αθηναίων.

Γενικές Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας Κτιρίου

Ένα κτίριο προκειμένου να κριθεί επιλέξιμο πρέπει να πληροί τις ακόλουθες γενικές προϋποθέσεις:

- Υφίσταται **νόμιμα**.
- Δεν έχει κριθεί κατεδαφιστέο.
- Είναι ιδιωτικό κτίριο εντός των ορίων του Δήμου Αθηναίων
- Δεν είναι επιλέξιμα και εξαιρούνται από το πρόγραμμα τα κτίρια ιδιοκτησίας του Δημοσίου, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) και των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα.

Οι προϋποθέσεις παρουσιάζονται αναλυτικότερα στην ενότητα 2.2.

2.2. Ωφελούμενοι –Είδη Επιχορήγησης

Δικαίωμα συμμετοχής στο Πρόγραμμα έχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα που έχουν εμπράγματα δικαιώματα (πλήρης κυριότητα/επικαρπία/ψιλή κυριότητα) στα κτίρια που είναι επιλέξιμα σύμφωνα με τις Γενικές Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας της Παραγράφου 2.1. Το εμπράγματο δικαίωμα θα πρέπει να υφίσταται κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης. Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων συγκύριων σε επιλέξιμο κτίριο ή σε ιδιοκτησία, η οποία συμμετέχει ως μέρος αίτησης Πολυκατοικίας, ο αιτών θα πρέπει να έχει τη συναίνεση των υπολοίπων συγκύριων.

Για τη νομιμότητα του κτιρίου ο αιτών θα πρέπει να διαθέτει την Οικοδομική Άδεια του κτιρίου. Στο στάδιο υποβολής αίτησης αναγράφεται ο αριθμός της οικοδομικής άδειας με σκοπό την απόδειξη της νομιμότητας της κατοικίας, ενώ δεν απαιτείται επισύναψη του αντίστοιχου στελέχους. Στην περίπτωση που ο δυνητικός Ωφελούμενος δεν διαθέτει οικοδομική άδεια ή αυτή δεν ανταποκρίνεται στην τρέχουσα κατάσταση του κτιρίου, θα πρέπει να προσκομισθεί σχετικό νομιμοποιητικό έγγραφο.

Στο πλαίσιο του Προγράμματος υπάρχει ένας ενιαίος τύπος ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής στο Πρόγραμμα, η "Αίτηση για Χρηματοδότηση Προγράμματος «ΠΡΟΣΟΨΗ» Δήμου Αθηναίων" είτε η αίτηση γίνεται για λογαριασμό Φυσικού Προσώπου (Ιδιοκτήτη Κτιρίου ή Διαχειριστή σε περίπτωση Πολυκατοικίας) είτε Νομικού Προσώπου. Ο επιλεγμένος από τον δυνητικό Ωφελούμενο Σύμβουλος Έργου υποβάλλει ηλεκτρονικά την αίτηση και τα συνοδευτικά της έγγραφα μέσω της πλατφόρμας των ηλεκτρονικών υπηρεσιών του ΤΕΕ (<https://web.tee.gr/e-adeies/anakoinoseis/>).

Ειδικές Προϋποθέσεις Υποβολής για Πολυκατοικίες

Αν πρόκειται για πολυκατοικία μαζί με την ηλεκτρονική αίτηση επισυνάπτεται η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των συνιδιοκτητών της πολυκατοικίας για συμμετοχή στο Πρόγραμμα (Παράρτημα ΙΙΙ). Με την απόφαση εξουσιοδοτείται ο Διαχειριστής ή Εκπρόσωπος της Πολυκατοικίας για την υποβολή της αίτησης. Ωστόσο, σε περίπτωση υπαγωγής της αίτησης στο Πρόγραμμα, για να καταβληθούν τα κίνητρα θα πρέπει να έχει εκδοθεί αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) «διαχείρισης πολυκατοικίας» για τους κοινόχρηστους χώρους και να έχει ανοιχθεί τραπεζικός λογαριασμός με αριθμό (IBAN) συνδεδεμένο με το άνωθεν ΑΦΜ. Τα παραστατικά δαπανών που αφορούν τις επιλέξιμες εργασίες και την αμοιβή του Συμβούλου Έργου θα εκδίδονται με τα στοιχεία της Πολυκατοικίας.

Σημειώνεται ότι απαραίτητη προϋπόθεση για την έγκριση της επιχορήγησης είναι η ρητή δέσμευση των ιδιοκτητών για τις εξής ενέργειες:

1. Απομάκρυνση των αυθαίρετων επαγγελματικών και διαφημιστικών πινακίδων από τις προσόψεις των κτιρίων
2. Μετακίνηση των κατόπτρων λήψης τηλεοπτικού σήματος από τους εξώστες στο δώμα σε θέσεις που δεν επηρεάζουν την αισθητική της όψης του κτιρίου
3. Αντικατάσταση των ατομικών κεραιών τηλεοπτικού σήματος στο δώμα με κεντρική κεραία.

Προβλέπεται **ως ποσοστό επιχορήγησης** το 100% των τιμών των εργασιών του τιμολογίου του ΦΕΚ 1358/Β'/01.08.2007 με μέγιστη τιμή άμεσης επιδότησης 6.000 €. Για τα Διατηρητέα Κτίρια οι προαναφερόμενες τιμές προσαυξάνονται κατά 35%. Η μέγιστη τιμή επιδότησης ορίζεται στις 7.200€.

Για κάθε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο είναι δυνατή η υποβολή περισσότερων της μίας (1) αίτησης, για διαφορετικά επιλέξιμα κτίρια ή ιδιοκτησίες, στα πλαίσια των Προϋποθέσεων για την υποβολή αιτήσεων που αναφέρονται στην ενότητα 2.3.

2.3 Προϋποθέσεις για την υποβολή αιτήσεων

Περιορισμός μίας (1) αίτησης ανά κτίριο: Για κάθε επιλέξιμη κατοικία (μονοκατοικία/ πολυκατοικία/ διατηρητέο κτίριο) θα υποβάλλεται μία μόνο αίτηση συμμετοχής.

Η καταχώριση στο πληροφοριακό σύστημα περισσότερων της μίας αιτήσεων για το ίδιο κτίριο από το ίδιο πρόσωπο ή άλλο συγκύριο οδηγεί, άνευ ετέρου, στην απόρριψη του συνόλου των αιτήσεων και στην περίπτωση αίτησης που έχει συμπεριληφθεί σε απόφαση υπαγωγής, η τελευταία θα ανακληθεί. Στο ανωτέρω πλαίσιο δεν μπορούν να υποβληθούν περισσότερες της μίας αίτησης για την ίδια πολυκατοικία.

Ο έλεγχος για την τήρηση των ανωτέρω αφορά το σύνολο των αιτήσεων που θα υποβληθούν στο πρόγραμμα και πραγματοποιείται από τον Δικαιούχο πριν την προέγκριση της αίτησης του Ωφελούμενου.

2.4 Έναρξη Επιλεξιμότητας

Ως **ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών** ορίζεται η ημερομηνία έκδοσης της απόφασης υπαγωγής, η οποία θα εκδίδεται εντός 30 ημερών από την υποβολή του πλήρους τεχνικού φακέλου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. Επιλέξιμες παρεμβάσεις**3.1 Απαιτήσεις- Προϋποθέσεις έγκρισης και καταβολής της Επιχορήγησης**

Όπως αναγράφεται στην νομοθεσία (ΦΕΚ 734/Β/10.06.2003, ΙΣΑ.6), απαραίτητη προϋπόθεση για την εκταμίευση της επιχορήγησης είναι η αφαίρεση των αυθαίρετων επαγγελματικών και διαφημιστικών πινακίδων από τις προσόψεις των κτιρίων, η μετακίνηση των κατόπτρων λήψης τηλεοπτικού σήματος από τους εξώστες στο δώμα σε θέσεις που δεν επηρεάζουν την αισθητική της όψης του κτιρίου και η αντικατάσταση των ατομικών κεραιών τηλεοπτικού σήματος στο δώμα με κεντρική κεραία.

3.2 Επιχορηγούμενες Εργασίες

Οι εργασίες που δύναται να επιδοτηθούν από το πρόγραμμα αναγράφονται στον πίνακα 3.2.1., ενώ αν πρόκειται για διατηρητέο κτίριο τότε όλες οι επιχορηγούμενες εργασίες προσαυξάνονται κατά 35%. Το ποσοστό της επιχορήγησης καθορίζεται σε 100% των τιμών του Πίνακα.

3.2.1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΜΕΓΙΣΤΩΝ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΤΙΜΩΝ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (ΦΕΚ 1358/Β/01.08.2007)						
A/A	Επιχορηγούμενες Εργασίες	Μονάδα Μέτρησης	Ανώτατα Επιλέξιμων Δαπανών Κατηγορία Δαπάνης για μη χαρακτηρισμένα κτίρια	Όρια Ανά για μη	Ανώτατα Επιλέξιμων Δαπανών Κατηγορία Δαπάνης Διατηρητέα	Όρια Ανά για
1	Επισκευή Όψης Στέγης	m	€17,00		€22,95	
2	Επισκευή και χρωματισμός Εξωτερικών Κουφωμάτων	m ²	€40,00		€54,00	
3	Χρωματισμός και Συντήρηση Εξωτ. Όψης Κτιρίου	m ²	€6,60		€8,91	
4	Επισκευή Γύψινων Επιχρισμάτων και Κορωνίδων	m	€15,00		€20,25	

3.2.1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΜΕΓΙΣΤΩΝ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΤΙΜΩΝ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (ΦΕΚ 1358/Β/01.08.2007)						
A/A	Επιχορηγούμενες Εργασίες	Μονάδα Μέτρησης	Ανώτατα Επιλέξιμων Δαπανών Κατηγορία Δαπάνης για χαρακτηρισμένα κτίρια	Όρια Ανά μη	Ανώτατα Επιλέξιμων Δαπανών Κατηγορία Δαπάνης Διατηρητέα	Όρια Ανά για
5	Τρίψιμο, Στίλβωση και Επισκευή Ορθορομαρμαρώσεων	m ²	€6,00		€8,10	
6	Μετακίνηση Κλιματιστικών	TEM	€48,60		€65,61	
7	Απόκρυψη Κλιματιστικών	TEM	€39,60		€53,46	
8	Μετακίνηση Δορυφορικών Κεραιών	TEM	€38,50		€51,98	
9	Αποξήλωση Παράνομων Διαφημιστικών και Επαγγελματικών Πινακίδων	TEM	€28,00		€37,80	
10	Αντικατάσταση Ατομικών Κεραιών	ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	€81,00		€109,35	
11	Φύτευση Δένδρων	TEM	€18,00		€24,30	
12	Φύτευση Θάμνων	TEM	€3,00		€4,05	

Η περιγραφή του αναλυτικού περιεχομένου των παραπάνω εργασιών περιλαμβάνεται στην Παράγραφο 3.3 που ακολουθεί.

Οι δαπάνες των εργασιών που αναφέρονται στον Πίνακα 3.2.1. περιλαμβάνουν τις δαπάνες:

A) Για εργασία, μαζί με τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία και τον ΦΠΑ.

B) Για προμήθεια και μεταφορά στον τόπο του Έργου όλων των υλικών (και αυτών που δεν ενσωματώνονται).

Γ) Για προεργασίες (αποξηλώσεις, καθαιρέσεις, καθαρισμοί κλπ.), βοηθητικές εργασίες (υποστηλώσεις, ικριώματα, ξυλότυποι, κλπ.), πρόσθετες ή επακόλουθες εργασίες (όπως επιχρίσματα, χρωματισμοί, επικαλύψεις, προσαρμογές με στοιχεία που δεν κατεδαφίστηκαν κλπ.), εργασίες για να προστατευτούν οικοδομικά ή άλλα στοιχεία από φθορές και ζημιές που είναι πιθανόν να προκληθούν από τις εργασίες που εκτελούνται (κάλυψη κλπ.) ή στην περίπτωση που δεν αποφευχθούν οι ζημιές, για να αποκατασταθούν αυτές.

Δ) Για απομείωση και φθορά των υλικών και εργαλείων ή μηχανημάτων, καθώς και τις ημεραργίες τους, λόγω βλάβης ή για συντήρησή τους.

Ε) Τα γενικά έξοδα και το εργολαβικό όφελος και γενικά κάθε εργασία που είναι απαραίτητη για την έντευξη και ασφαλή ολοκλήρωση της εργασίας σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης και τις τοπικές και άλλες ειδικές συνθήκες, έστω αν δεν αναφέρονται στην περιγραφή.

Επισημαίνεται πως η απομάκρυνση των παραγόμενων κατά τις εκτελούμενες εργασίες αποβλήτων θα πρέπει να γίνεται με σύννομο τρόπο και αυτά, ανεξάρτητα από την ποσότητα τους, πρέπει να οδηγηθούν σε μονάδα ανακύκλωσης (ΚΥΑ Αριθμ. 36259/1757/Ε103, ΦΕΚ 1312/Β/24.08.2010).

3.3 Περιγραφή των επιλέξιμων παρεμβάσεων

Οι παραπάνω επιχορηγούμενες εργασίες που συνιστούν τις επιλέξιμες παρεμβάσεις του Προγράμματος περιγράφονται αναλυτικά σύμφωνα με το Παράρτημα «Εργασίες Επισκευής Όψεων Κτιρίων» της Αριθ.21585/2003 (ΦΕΚ 734/Β/10.06.2003).

3.3.1 ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΟΨΗΣ ΣΤΕΓΗΣ

Για την τοπική επισκευή ενός τρέχοντος μέτρου όψης ξύλινης ή μεταλλικής στέγης, ανεξάρτητα από τη μορφή της, τα υλικά από τα οποία είναι κατασκευασμένη και το πόσα και ποια από τα παλαιά υλικά χρησιμοποιούνται. Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που απαιτούνται για την πλήρη αποκατάσταση του ορατού από την όψη τμήματος της στέγης του κτιρίου, της ψευδοροφής, της μόνωσης και την τμηματική αφαίρεση των κεραμιδιών ή άλλης επικάλυψης μέχρι και ένα μέτρο βάθος.

3.3.2 ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΞΩΤ. ΚΟΥΦΩΜΑΤΩΝ

Για την επισκευή, συμπλήρωση, συντήρηση και χρωματισμό ενός τετραγωνικού μέτρου κουφώματος, ανεξάρτητα από το σχήμα, το είδος και τον τρόπο κατασκευής. Η τιμή ισχύει στην περίπτωση που το κούφωμα πρέπει να αποσυναρμολογηθεί και να συναρμολογηθεί από την αρχή, ανεξάρτητα από το ποσοστό νέας ξυλείας και άλλων υλικών (σιδερικά, υαλοπίνακες κλπ.). Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες εργασίες για την επισκευή, συντήρηση, χρωματισμό και τοποθέτηση του κουφώματος. Η μέτρηση γίνεται με τις πραγματικές διαστάσεις του κουφώματος, εκτός αν το περίγραμμα είναι ολικώς ή μερικώς καμπύλο, οπότε επιφάνεια ορίζεται το ελάχιστο ορθογώνιο σχήμα, στο οποίο εγγράφεται.

3.3.3 ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΨΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ

Για τον χρωματισμό ενός τετραγωνικού μέτρου εξωτερικής όψης κτιρίου. Στην τιμή μονάδος συμπεριλαμβάνονται οι εξής εργασίες:

α. Ο χρωματισμός ενός τετραγωνικού μέτρου παλαιών ή νέων εξωτερικών επιχρισμάτων, ανεξάρτητα από τη θέση, το ύψος από το έδαφος ή το δάπεδο που γίνεται, τη μορφή που έχει η επιφάνεια, το ολικό εμβαδόν και τις διαστάσεις και από τις επαναλήψεις που χρειάζονται για την πλήρη κάλυψη της επιφάνειας.

β. Η υδροβολή- αμμοβολή για καθαρισμό επιχρισμάτων αρτιφισιέλ ή μεταλλικών στοιχείων

γ. Ο χρωματισμός της εξωτερικής επιφάνειας των κουφωμάτων (υαλοστάσιο και σκούρο), ανεξάρτητα από το σχήμα, το είδος και τον τρόπο κατασκευής.

δ. Η επισκευή εξωτερικών επιχρισμάτων (τριπτών ή πατητών) δια τσιμεντοκονιάματος των 450 χιλγ τσιμέντου πάχους 2,5 εκ σε τρεις διαστρώσεις επί τοίχων και οροφών σε οποιοδήποτε ύψος από το επίπεδο εργασίας. Η πρώτη στρώση (πεταχτό) και η δεύτερη γίνονται δια ασβεστοκονιάματος σε αναλογία 1:2, η δεύτερη στρώση είναι στρωτή και η τρίτη επεξεργάσιμη δια τριβιδίου.

ε. Ο χρωματισμός εξωτερικών κιγκλιδωμάτων σε οποιαδήποτε θέση από το δάπεδο και υλικό όπως ξύλο, μέταλλο, μπετόν.

στ. Σε περιπτώσεις φθαρμένων υδρορροών, η αντικατάσταση μέρους τους ή επιδιόρθωση με ίδιου τύπου υλικά ώστε να λειτουργούν κανονικά. Περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες καθώς και η προμήθεια των υλικών (σωλήνες, κόλες κλπ.) αλλά και ο χρωματισμός τους. Σημειώνεται ότι δεν προβλέπεται αλλαγή στην θέση ή στην διάμετρο των υδρορροών.

ζ. Ενοικίαση σιδηρών σωληνωτών ικριωμάτων συμπεριλαμβανομένης της φθοράς της ξυλείας των μαδεριών προς δημιουργία δαπέδου εργασίας. Η στήριξη και η τοποθέτηση της παραπάνω κατασκευής θα γίνει σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που προβλέπει το Α.Τ.Ο.Ε. στα αντίστοιχα άρθρα του και ισχύει ανεξάρτητα από το αν η ίδια επιφάνεια χρωματίζεται με δύο ή περισσότερους χρωματισμούς ή και διακοσμητικές ταινίες (στάμπες κλπ.), η προμήθεια υλικών της κάθε επιμέρους εργασίας, στοκαρίσματα και άλλες μικροεπισκευές που θα χρειασθούν για τα κουφώματα, η ανάμιξη και κατεργασία υλικών των επιχρισμάτων, η προεργασία όπως τρίψιμο, αφαίρεση σκουριάς, το υπόστρωμα όπου χρειάζεται, το στοκάρισμα και η λείανση στα κιγκλιδώματα, τυχόν αποξηλώσεις που θα χρειαστούν και η μεταφορά των προϊόντων σε χώρο αποκομιδής.

Η μέτρηση γίνεται σύμφωνα με το εμβαδόν της συνολικής επιφάνειας της όψης του κτιρίου, του εμβαδού των εξωτερικών κουφωμάτων μη αφαιρούμενου ("σεντόνι"). Ειδικώς στα διατηρητέα κτίρια αφαιρείται το εμβαδόν των εξωτερικών κουφωμάτων που επισκευάζονται σύμφωνα με το άρθρο 2 του Παραρτήματος της Απόφασης Αριθ.21585 (ΦΕΚ 734/Β/10.06.2003).

3.3.4 ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΓΥΨΙΝΩΝ, ΕΠΙΧΡΙΣΜΑΤΩΝ και ΚΟΡΩΝΙΔΩΝ

Για την επισκευή ενός μέτρου εξωτερικής γύψινης ταινίας (μπορντούρας) ή γωνίας (λούκι) ή την επισκευή ή ανακατασκευή ενός μέτρου τραβηχτού επιχρίσματος, για γείσα, παραστάδες, πρέκια, κορωνίδες, ζώνες, κορνιζώματα, με οποιαδήποτε ανάγλυφη διαμόρφωση, οσοδήποτε ανάγλυφο βάθος, με οσοδήποτε πλάτος, ανεξάρτητα από το ύψος στο οποίο τοποθετούνται από το έδαφος ή το δάπεδο και τη μορφή της επιφάνειας. Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες για να

αφαιρεθούν και απομακρυνθούν τα κατεστραμμένα γύψινα εκτός από αυτά που είναι απαραίτητα να φυλαχτούν σαν υπόδειγμα για να κατασκευαστούν νέα, όμοια με αυτά που υπήρχαν, να αποτυπωθούν με ακρίβεια τα παλιά τραβηχτά, να καθαιρεθούν, να απομακρυνθούν τα υλικά, να κατασκευασθεί ο τύπος (καλούπι), να τοποθετηθούν οι οδηγό κλπ, η τελική επεξεργασία και ο χρωματισμός με τα κατάλληλα χρώματα. Η τιμή ισχύει και στη περίπτωση που η αντικατάσταση γίνει τοπικά καθώς επίσης και για γύψινες ροζέτες ή αφαλούς καθώς και στη περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται τοπικά και ανεξάρτητα από τη μορφή και τις επαναλήψεις των ανάγλυφων στοιχείων. Η μέτρηση γίνεται με το πραγματικό συνολικό μήκος που τοποθετείται ή τη διάμετρο για στρογγυλά, ή τη μεγαλύτερη διαγώνια διάσταση για πολύγωνα ή άλλα σχήματα.

3.3.5 ΤΡΙΨΙΜΟ, ΣΤΙΛΒΩΣΗ και ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΟΡΘΟΜΑΡΜΑΡΩΣΕΩΝ

Για το τρίψιμο και στίλβωση εξωτερικής ορθομαρμάρωσης σε οποιοδήποτε ύψος από το έδαφος καθώς και την αντικατάσταση κατεστραμμένων τεμαχίων ορθομαρμάρωσης εκ πλακών μαρμάρου ομοίων με τις υπάρχουσες. Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες καθώς και τα απαιτούμενα υλικά όπως στόκος και στηρίγματα, προμήθεια και τοποθέτηση νέων τεμαχίων, υλικά λειοτρίψεως, επιστρώσεως (τσιμεντοκονίαμα και γυψοκονίαμα) και αρμολογήματος επί τόπου, εργασία κοπής, λειοτρίψεως, αποξέσεως επιχρισμάτων, προσεγγίσεως, τοποθέτησεως με τσιμεντοκονίαμα και εγχύσεως υδαρούς τσιμεντοκονιάματος μέχρι τελείας πληρώσεως των κενών, αρμολογήματος και καθαρισμού εκτελούμενοι επί τοίχων κατακορύφων ή κεκλιμένων οιοδήποτε ύψους. Η μέτρηση γίνεται σύμφωνα με το πραγματικό εμβαδόν της επιφανείας. Σε περίπτωση μαρμαρίνων κλιμάκων εισόδου θα υπολογίζεται το συνολικό εμβαδόν (όπως ρίχτια, σκαλομέρια, σκαλοπάτια κλπ.).

3.3.6 ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ

Αφορά την μετακίνηση εξωτερικών κλιματιστικών μονάδων τύπου split - unit στο δάπεδο του εξώστη ή σε άλλο σημείο ώστε να μην είναι ορατό στην όψη του κτιρίου από τη στάθμη της οδού. Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες που χρειάζονται για την παραπάνω εργασία όπως αποσύνδεση του κλιματιστικού, προσθήκη νέων σωλήνων μεγαλύτερου μήκους, προμήθεια βάσης επί του δαπέδου. Στην περίπτωση που θα γίνει νέα σπή στον τοίχο η τιμή περιλαμβάνει και το κλείσιμο της παλιάς (στοκάρισμα, βάψιμο) και το άνοιγμα καινούργιας.

3.3.7 ΑΠΟΚΡΥΨΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ

Σε περίπτωση που το προηγούμενο άρθρο (Άρθρο 6) δεν μπορεί να έχει εφαρμογή (πχ. πολύ στενός εξώστης) υπάρχει η δυνατότητα απόκρυψης του κλιματιστικού π.χ. με διάτρητη λαμαρίνα ή όποιο άλλο καλαίσθητο και οικονομικά λογικό τρόπο ο μελετητής μηχανικός μπορεί να τεκμηριώσει.

3.3.8 ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΔΟΥΡΥΦΟΡΙΚΩΝ ΚΕΡΑΙΩΝ

Το άρθρο αυτό αφορά στην μεταφορά των δορυφορικών κεραιών (πιάτα) που στηρίζονται στα στηθαία εξωστών ή σε άλλα εμφανή από την όψη σημεία. Στην τιμή περιλαμβάνονται η μεταφορά στο δώμα ή σε άλλο σημείο μη ορατό από την όψη του κτιρίου, με ότι αυτό συνεπάγεται όπως προμήθεια υλικών (καλώδια, στηρίγματα κτλ).

3.3.9 ΑΠΟΞΗΛΩΣΗ ΠΑΡΑΝΟΜΩΝ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ

Η αποξήλωση των επαγγελματικών πινακίδων φωτιζόμενων ή μη από τους εξώστες και άλλα εμφανή σημεία της όψης. Η τιμή περιλαμβάνει όλες τις εργασίες για την αποξήλωση τους αλλά και τις παρελκόμενες όπως χρωματισμός, κλείσιμο οπών κλπ.

3.3.10 ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΚΕΡΑΙΩΝ

Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες που απαιτούνται για την αποξήλωση και απομάκρυνση των ατομικών κεραιών που βρίσκονται στο δώμα του κτιρίου και την μεταφορά τους σε χώρο αποκομιδής καθώς και η προμήθεια ενισχυτή, νέας κεντρικής κεραίας, καλωδίων και όλων των εργασιών που χρειάζονται για την απομάκρυνση και τη νέα εγκατάσταση. Σημειώνεται ότι η νέα κεραία πρέπει να τοποθετηθεί προς το πίσω μέρος του κτιρίου ώστε να μην είναι ορατή από την κύρια όψη.

3.3.11 ΦΥΤΕΥΣΗ ΔΕΝΔΡΩΝ

Για τη φύτευση δένδρου στην πρασιά του ακινήτου περιμέτρου κορμού 14-16 εκ. μετρούμενη σε ύψος 1,20 μ. από το λαιμό του δένδρου, ύψους 2,00- 2,50 μ., το οποίο φέρει 3-4 διακλαδώσεις. Στην τιμή περιλαμβάνεται: η προμήθεια του δένδρου, η φορτοεκφόρτωση και η μεταφορά από το φυτώριο, η διαμόρφωση του λάκκου φύτευσης, η εγκατάσταση του δένδρου (φύτευση), η επαναπλήρωση και ο εμπλουτισμός του λάκκου φύτευσης με λίπασμα και κηπαίο χώμα, η συμπίεση του εδάφους γύρω από το φυτό, η υποστύλωση και πρόσδεση του δένδρου

3.3.12 ΦΥΤΕΥΣΗ ΘΑΜΝΩΝ

Για τη φύτευση θάμνου στην πρασιά του ακινήτου ύψους τουλάχιστον 0,80 μ. με 2-3 καλά ανεπτυγμένους κλάδους που ξεκινά από τη βάση του φυτού. Στην τιμή περιλαμβάνεται: η προμήθεια του θάμνου, η φορτοεκφόρτωση και η μεταφορά από το φυτώριο, η διαμόρφωση λάκκου φύτευσης, η εγκατάσταση του θάμνου (φύτευση), η επαναπλήρωση και ο εμπλουτισμός του λάκκου φύτευσης με λίπασμα και κηπαίο χώμα, η συμπίεση του εδάφους γύρω από το φυτό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. Επιλέξιμος Προϋπολογισμός

4.1 Επιλέξιμος Προϋπολογισμός Επιχορηγούμενων Εργασιών

Τα ανώτατα όρια επιχορήγησης για τις κατηγορίες επιλέξιμων εργασιών, που αναλύθηκαν στο προηγούμενο κεφάλαιο, αναγράφονται στον πίνακα 4.1.1 και παρουσιάζονται, ανά κατηγορία δαπάνης.

Η συνολική επιχορήγηση που καταβάλλεται στον Ωφελούμενο, ανεξάρτητα του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού επιχορηγούμενων εργασιών, δε μπορεί να υπερβαίνει συνολικά:

- Το ποσό των €6.000 για κοινά (μη χαρακτηρισμένα) κτίρια.
- Το ποσό των €7.200 για διατηρητέα (χαρακτηρισμένα) κτίρια.

Πίνακας 4.1.1 Ανώτατα όρια επιχορήγησης των επιλέξιμων εργασιών ανά μονάδα μέτρησης

A/A	ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ
1	Επισκευή Όψης Στέγης	m	€17,00	
2	Επισκευή και χρωματισμός Εξωτερικών Κουφωμάτων	m ²	€40,00	
3	Χρωματισμός και Συντήρηση Εξωτ. Όψης Κτιρίου	m ²	€6,60	
4	Επισκευή Γύψινων Επιχρισμάτων και Κορωνίδων	m	€15,00	
5	Τρίψιμο, Στίλβωση και Επισκευή Ορθομαρμαρώσεων	m ²	€6,00	
6	Μετακίνηση Κλιματιστικών	TEM	€48,60	
7	Απόκρυψη Κλιματιστικών	TEM	€39,60	
8	Μετακίνηση Δορυφορικών Κεραιών	TEM	€38,50	
9	Αποξήλωση Παράνομων Διαφημιστικών και Επαγγελματικών Πινακίδων	TEM	€28,00	
10	Αντικατάσταση Ατομικών Κεραιών	ΔΙΑΜΕΡ	€84,00	

A/A	ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ
11	Φύτευση Δένδρων	TEM	€18,00	
12	Φύτευση Θάμνων	TEM	€3,00	

Περιορισμοί:

(1)	Αναγκαία προϋπόθεση (βάσει του ΦΕΚ 734B/10-06-2003, 1§Α.6.) για την συμμετοχή στο πρόγραμμα και έγκριση της επιχορήγησης είναι η ρητή δέσμευση των ιδιοκτητών για τις εξής ενέργειες:
α)	Απομάκρυνση των παράνομων επαγγελματικών και διαφημιστικών πινακίδων από τις προσόψεις των κτιρίων (εργασία 9)
β)	Μετακίνηση των κατόπτρων λήψης τηλεοπτικού σήματος από τους εξώστες στο δώμα σε θέσεις που δεν επηρεάζουν την αισθητική της όψης του κτιρίου (εργασία 8)
γ)	Αντικατάσταση των ατομικών κεραιών τηλεοπτικού σήματος στο δώμα με κεντρική κεραία (εργασία 10)
(2)	Για Διατηρητέα κτίρια προσαυξάνονται οι τιμές του πίνακα κατά 35%

4.2 Λοιπές επιλέξιμες δαπάνες

Επιπρόσθετα, επιχορηγείται από το Πρόγραμμα η αμοιβή των Μηχανικών – Συμβούλων Έργου μόνο σε περίπτωση που επιλέγονται από το Ηλεκτρονικό Μητρώο Ελεγκτών Δόμησης του ΤΕΕ. Το ποσό της επιχορήγησης της αμοιβής τους καθορίζεται σε €400 για την διεκπεραίωση της αίτησης του προγράμματος δηλαδή:

- τη σύνταξη τεχνικής έκθεσης/προϋπολογισμού του Έργου και την υποβολή της αίτησης μέσω των ηλεκτρονικών υπηρεσιών του ΤΕΕ στο αρχικό στάδιο,
- την έκδοση ΕΕΔΜΚ σε περίπτωση που απαιτείται (ΥΑ Αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΑΟΚΑ/43266/1174/2020, ΦΕΚ 1843/Β/13.05.2020),
- την πιστοποίηση των εργασιών και τη σύνταξη οριστικής επιμέτρησης με την ολοκλήρωση των εργασιών και προκειμένου να καταβληθεί η επιχορήγηση στον Ωφελούμενο μετά τον έλεγχο πληρότητας του φακέλου της αίτησης,

Οι Ωφελούμενοι έχουν το δικαίωμα να επιλέξουν μηχανικό, ο οποίος δεν συμπεριλαμβάνεται στο Μητρώο Ελεγκτών Δόμησης, αλλά στην περίπτωση αυτή η αμοιβή του δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη, δεν επιχορηγείται από το Πρόγραμμα και καταβάλλεται εξ ολοκλήρου από τον Ωφελούμενο.

Σύμφωνα με τα παραπάνω η μέγιστη συνολική επιχορήγηση, σε περίπτωση που επιχορηγείται η αμοιβή του Μηχανικού – Συμβούλου Έργου, δε μπορεί να υπερβαίνει:

- Τα 6.400 € για μη χαρακτηρισμένα κτίρια,
- Τα 7.600 € για διατηρητέα κτίρια.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά – Προετοιμασία - Διαδικασία Υποβολής Αίτησης

5.1 Απαιτούμενα Δικαιολογητικά - Προετοιμασία

Κάθε πρόσωπο που επιθυμεί να συμμετάσχει στο Πρόγραμμα πρέπει αρχικά να επιλέξει τον μηχανικό που θα αναλάβει την διεκπεραίωση των διαδικασιών που απαιτούνται στο πρόγραμμα. Ο δυνητικός Ωφελούμενος εξουσιοδοτεί για τον σκοπό αυτό τον Μηχανικό – Σύμβουλο Έργου με σχετική δήλωση – εξουσιοδότηση (Παράρτημα V του Οδηγού).

Ο μηχανικός μπορεί να επιλεγεί από το Ηλεκτρονικό Μητρώο Ελεγκτών Δόμησης που είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΤΕΕ και στην περίπτωση αυτή η αμοιβή του, αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη και καταβάλλεται από το Πρόγραμμα απευθείας στον Σύμβουλο Έργου. Σε άλλη περίπτωση η αμοιβή του μηχανικού που συμφωνείται μεταξύ αυτού και του Ωφελούμενου, δεν επιδοτείται και καταβάλλεται εξ ολοκλήρου από τον Ωφελούμενο.

Στη συνέχεια, ο μηχανικός θα πρέπει να υποβάλλει μέσω του Συστήματος Ηλεκτρονικής Έκδοσης Αδειών e-adeies του ΤΕΕ το σύνολο δικαιολογητικών και εγγράφων, τα οποία περιγράφονται παρακάτω:

- Υποβολή Αίτησης Συμμετοχής στο πρόγραμμα μέσω ηλεκτρονικής φόρμας, που θα είναι διαθέσιμη στο «e-adeies»,
- Υποβολή Τεχνικής Έκθεσης του μηχανικού, η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει φωτογραφίες της όψης του κτιρίου, που θα απεικονίζουν την υφιστάμενη κατάστασή του, προμέτρηση ποσοτήτων/προϋπολογισμό εργασιών των προτεινόμενων παρεμβάσεων και προτάσεις χρωματισμού των όψεων που θα αποκατασταθούν,
- Υποβολή Υπεύθυνης δήλωσης συμπληρωμένης από τον δυνητικό Ωφελούμενο στην οποία αναφέρει τη ρητή του δέσμευση για την εκτέλεση των προαπαιτούμενων εργασιών καθώς και για την τήρηση των όρων του Προγράμματος,
- Υποβολή Εξουσιοδότησης με την οποία ο δυνητικός Ωφελούμενος εξουσιοδοτεί τον συγκεκριμένο μηχανικό να αναλάβει την υποβολή της Αίτησης και τη διεκπεραίωση όλων των ενεργειών που απαιτούνται για το Πρόγραμμα, καθώς και για την εκταμίευση της προβλεπόμενης επιχορήγησης
- Υποβολή Φωτογραφιών όπου θα απεικονίζουν ολόκληρη την πρόσοψη του κτιρίου και όχι αναλυτικές λεπτομέρειες. Ο τύπος του αρχείου θα είναι μορφής JPEG.
- Σε περίπτωση που η Αίτηση γίνεται για διατηρητέο κτίριο, μαζί με τα παραπάνω έγγραφα να υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του δυνητικού Ωφελούμενου (Ιδιοκτήτη) απόφασης κήρυξης του κτιρίου ως διατηρητέο κτίριο, συμπληρωμένη με τα στοιχεία του Ωφελούμενου η οποία συνοδεύεται από το αντίστοιχο ΦΕΚ δημοσίευσης της απόφασης χαρακτηρισμού του.
- Σε περίπτωση που η Αίτηση γίνεται για πολυκατοικία, θα πρέπει να υποβληθεί η απόφαση γενικής συνέλευσης των συνιδιοκτητών της πολυκατοικίας για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα.

5.2 Ηλεκτρονική Υποβολή Αίτησης - Προθεσμίες

Η υποβολή των αιτήσεων θα ξεκινήσει την 06/06/2022 και η δυνατότητα υποβολής αιτήσεων θα παρέχεται **μέχρι την κάλυψη** του μέγιστου διαθέσιμου προϋπολογισμού της παραγράφου 1.3. Η έγκριση των αιτήσεων θα γίνεται με σειρά προτεραιότητας.

Η αίτηση στο Πρόγραμμα επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α/75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν και τα υποβαλλόμενα με αυτή δικαιολογητικά. Η υποβολή αίτησης συμμετοχής στο Πρόγραμμα συνιστά εξουσιοδότηση προς τις αρμόδιες Αρχές και Υπηρεσίες, τους Φορείς σχεδιασμού και υλοποίησης του Προγράμματος, για την περαιτέρω επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, την εξασφάλιση των απαραίτητων συναίνεσεων, καθώς και αποδοχή ότι κάθε στοιχείο του Έργου μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο δημοσιοποίησης, εφόσον διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων βάσει του Ν.4624/2019, τα οποία και τηρούνται:

- Για τις ανάγκες υλοποίησης της παρούσας δράσης,
- Για τον σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων (δεικτών), καθώς και,

- Για τον σκοπό της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση του Προγράμματος.

Επίσης, η υποβολή αίτησης συμμετοχής στο Πρόγραμμα συνιστά εξουσιοδότηση για τη δημοσίευση στον διαδικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ των Πινάκων του Προγράμματος με στοιχεία του Ωφελούμενου.

Φάση υποβολής δικαιολογητικών

Κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης δεν απαιτείται προσκόμιση φυσικού φακέλου με δικαιολογητικά. Τα δικαιολογητικά υπαγωγής, που ορίζονται στο Παράρτημα Ι, επισυνάπτονται, από τον εξουσιοδοτημένο για τον σκοπό αυτό μηχανικό που έχει επιλέξει ο Ωφελούμενος, ηλεκτρονικά μέσω της επίσημης διαδικτυακής πλατφόρμας του ΤΕΕ (e – adeies).

Αναπόσπαστο μέρος της αίτησης αποτελεί η Τεχνική Έκθεση που συντάσσει ο Σύμβουλος Έργου σύμφωνα με την περιγραφή της Παραγράφου 5.1. Ο Υπολογισμός της Επιχορήγησης γίνεται με βάση την προμέτρηση των επιλέξιμων εργασιών και με τη βοήθεια της ηλεκτρονικής φόρμας Υπολογισμού της Επιχορήγησης που είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του Προγράμματος. Η φόρμα Υπολογισμού περιέχει τις εργασίες που επιδοτούνται από το πρόγραμμα και με τη συμπλήρωση της, υπολογίζεται αυτόματα το ποσό της επιδότησης για κάθε μια μεμονωμένα επιλέξιμη εργασία αλλά και η συνολική επιχορήγηση.

Μετά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και εντός 30 ημερών πραγματοποιείται έλεγχος πληρότητας και εγκυρότητας της αίτησης και των δικαιολογητικών που τη συνοδεύουν από την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.

Στην περίπτωση που τα δικαιολογητικά της αίτησης κρίνονται πλήρη, η Αίτηση εντάσσεται στο Πρόγραμμα και εκδίδεται σχετική απόφαση υπαγωγής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6. Υπαγωγή Αιτήσεων

6.1 Έλεγχος επιλεξιμότητας Αιτήσεων

Η διαδικασία αξιολόγησης και ελέγχου των αιτήσεων γίνεται με ευθύνη της ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.. Οι αιτήσεις εξετάζονται στη βάση της αρχής της χρονικής προτεραιότητας μέχρι την εξάντληση των διαθέσιμων πόρων.

Στο αρχικό στάδιο της υποβολής της Αίτησης, διενεργείται μέσω του πληροφοριακού συστήματος υποβολής των αιτήσεων του ΤΕΕ αυτοματοποιημένος ηλεκτρονικός έλεγχος τυπικής (αριθμητικής) πληρότητας των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών και στην περίπτωση θετικού ελέγχου, η αίτηση καταχωρείται επιτυχώς και λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου. Με την επιτυχή υποβολή της αίτησης στο ΤΕΕ, η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. αποκτά πρόσβαση στον φάκελο της Αίτησης μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας e-adeies.

Στην συνέχεια, η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. διενεργεί, προκειμένου να εκδώσει απόφαση υπαγωγής της Αίτησης του δυνητικού Ωφελούμενου στο Πρόγραμμα, έλεγχο των απαιτούμενων δικαιολογητικών και δηλούμενων στοιχείων για τη συμβατότητά τους με τους όρους του Προγράμματος. Τονίζεται πως η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε., πριν την έκδοση της απόφασης υπαγωγής, διενεργεί έλεγχο και για την διαπίστωση της τήρησης των προϋποθέσεων των

παραγράφων 2.2 & 2.3. Στη βάση των αποτελεσμάτων των ανωτέρω ελέγχων και της αρχής της χρονικής προτεραιότητας υποβολής της αίτησης, η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. καταρτίζει πίνακες υπαγόμενων αιτήσεων, εκδίδεται η σχετική απόφαση υπαγωγής και δεσμεύεται για λογαριασμό του δυνητικού Ωφελούμενου το ποσό της δικαιούμενης επιχορήγησης σύμφωνα με τους όρους του Προγράμματος.

Σε περίπτωση που ο φάκελος της αίτησης παρουσιάζει ελλείψεις που δε συνιστούν λόγο απόρριψής της, η Αίτηση μεταβαίνει σε κατάσταση «Μεταβολής» στο Σύστημα e-adeies και ο Σύμβουλος Έργου ενημερώνεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος και του συνιστώνται τροποποιήσεις ή υποβολή πρόσθετων στοιχείων και δικαιολογητικών σε συνεννόηση με τον δυνητικό Ωφελούμενο ώστε να εγκριθεί. Στην περίπτωση αυτή σαν ημερομηνία υποβολής της αίτησης λαμβάνεται η ημερομηνία υποβολής των πρόσθετων στοιχείων και δικαιολογητικών.

Επισημαίνεται ότι η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε., βάσει των δικαιολογητικών που προσκομίζονται από τους Ωφελούμενους, θα διενεργήσει σε επόμενο στάδιο (και σε κάθε περίπτωση πριν την καταβολή των ωφελημάτων) **τους απαραίτητους διοικητικούς ελέγχους για τη διαπίστωση της τήρησης του συνόλου των όρων και προϋποθέσεων του Προγράμματος**. Εάν, από τους ανωτέρω ελέγχους διαπιστωθεί αναντιστοιχία των στοιχείων των δικαιολογητικών με την απόφαση υπαγωγής και τους όρους του προγράμματος θα γίνεται ανάκληση της απόφασης έγκρισης της επιχορήγησης από την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. και θα επέρχονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην οικεία παράγραφο «8.2 Συνέπειες μη τήρησης από τον Ωφελούμενο των όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος». Με την επιφύλαξη των οριζόμενων στην ενότητα 5.1, δεν είναι δυνατή η προσκόμιση δικαιολογητικού του Παραρτήματος Ι για την κάλυψη των όρων και προϋποθέσεων υπαγωγής στο Πρόγραμμα, που να φέρει ημερομηνία μεταγενέστερη της ημερομηνίας ηλεκτρονικής οριστικής υποβολής της αίτησης, πλην αυτών που έχουν διευκρινιστικό και μόνο χαρακτήρα.

6.2 Υπαγωγή Έργων Ωφελούμενων – Προθεσμίες - Υπαναχώρηση

Σε τακτά χρονικά διαστήματα, που καθορίζονται από την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε., η τελευταία καταρτίζει πίνακα κατάταξης αιτήσεων προς υπαγωγή. Ο πίνακας κατάταξης περιλαμβάνει αιτήσεις που έχουν υποβληθεί επιτυχώς στο πληροφοριακό σύστημα του προγράμματος, έχουν ελεγχθεί με επιτυχία, δεν έχουν κανενός είδους εκκρεμότητα και δεν έχουν εντωμεταξύ ακυρωθεί.

Βάσει του ανωτέρω πίνακα κατάταξης, εκδίδεται απόφαση της ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. για την **υπαγωγή των αιτήσεων των Ωφελούμενων στο Πρόγραμμα** (Απόφαση Υπαγωγής). Η απόφαση υπαγωγής εκδίδεται εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή του πλήρους φακέλου.

Οι **υπαγωγές** στο Πρόγραμμα πραγματοποιούνται, μέχρι εξαντλήσεως των διαθέσιμων πόρων, με βάση τη **χρονική σειρά** υποβολής των αιτήσεων, όπως αυτή πιστοποιείται από τον **αριθμό πρωτοκόλλου** που αποδίδεται από το e – adeies του ΤΕΕ, μετά την επιτυχή υποβολή της Αίτησης. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση υποβολής πρόσθετων στοιχείων/δικαιολογητικών η χρονική σειρά καθορίζεται από την ημερομηνία υποβολής των πρόσθετων στοιχείων/δικαιολογητικών και τον αντίστοιχο **αριθμό πρωτοκόλλου** που αποδίδεται αυτόματα από το e - adeies .

Ακολούθως, μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής, ενημερώνονται όλοι οι αιτούντες για την υπαγωγή της αίτησης από την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε., ειδικότερα:

- Στην περίπτωση των αιτήσεων που έχουν εγκριθεί και συμπεριληφθεί ενημερώνεται ο Σύμβουλος Έργου ηλεκτρονικά μέσω του e-adeies ενώ η απόφαση υπαγωγής της αίτησης (Έγκριση) είναι διαθέσιμη στην διαδικτυακή πλατφόρμα του ΤΕΕ όπου έχει πρόσβαση ο μηχανικός.
- Ο Σύμβουλος Έργου ενημερώνει τον δυνητικό Ωφελούμενο και του παραδίδει την Έγκριση και την «Εκτύπωση Αίτησης», η οποία περιλαμβάνει όλα τα αρχεία που τη συνοδεύουν με τα ηλεκτρονικά κλειδιά τους.
- Από τη στιγμή που εκδίδεται η Απόφαση Υπαγωγής μπορεί ο Ωφελούμενος να ξεκινήσει τις εργασίες, τις οποίες θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει εντός 5,5 μήνες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7. Υλοποίηση και Ολοκλήρωση Έργου – Προθεσμίες

7.1 Έναρξη Υλοποίησης Έργου - Έκδοση παραστατικών

Μετά την έκδοση της απόφασης υπαγωγής (Έγκριση), ο Ωφελούμενος ενημερώνεται, μέσω του πληροφοριακού συστήματος, σχετικά με την έναρξη υλοποίησης των εργασιών αποκατάστασης της πρόσοψης καθώς και για την καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης τους.

Ο Ωφελούμενος και ο Σύμβουλος Έργου, είναι υποχρεωμένοι να εξασφαλίσουν τις απαιτούμενες άδειες (π.χ. την Έγκριση Εργασιών Δόμησης Μικρής Κλίμακας, σε περίπτωση που ζητείται) που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις για την υλοποίηση των εργασιών και η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. δεν φέρει καμία ευθύνη για την μη τήρησή τους.

Έκδοση παραστατικών από τους αναδόχους/προμηθευτές/Σύμβουλο Μελετητή

Επιλέξιμα για το Πρόγραμμα είναι τα παραστατικά εκτέλεσης εργασιών **των υλοποιημένων εργασιών και συγκεκριμένα αυτών που επιδοτούνται από το πρόγραμμα**, μετά από την ημερομηνία της απόφασης υπαγωγής του Ωφελούμενου **και εντός του συμβατικού χρόνου υλοποίησης**. Παραστατικά δαπανών υλοποιημένων παρεμβάσεων που φέρουν ημερομηνία μεταγενέστερη του συμβατικού χρόνου υλοποίησης γίνονται αποδεκτά υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από δελτία αποστολής που έχουν εκδοθεί πριν την ημερομηνία λήξης του προαναφερόμενου χρονικού διαστήματος.

Στο πλαίσιο της εγκεκριμένης αίτησης, για την υλοποίηση των παρεμβάσεων (προμήθεια εξοπλισμού/υλικών και εκτέλεση εργασιών) εκδίδονται τα παραστατικά Λιανικών Συναλλαγών που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία και ειδικότερα ο Κώδικας Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών όπως τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά. Στο πλαίσιο αυτό είναι, μεταξύ άλλων, αποδεκτά τα εξής παραστατικά:

- Απόδειξη Λιανικής Πώλησης ή ισοδύναμο βάσει του ΚΦΑΣ παραστατικό, για την προμήθεια εξοπλισμού/υλικών στο όνομα του ωφελούμενου. Στο παραστατικό αυτό αναγράφεται υποχρεωτικά και αναλυτικά:
- Η λιανική τιμή πώλησης για κάθε είδος πωλούμενου στοιχείου (υλικά, εξαρτήματα κ.λπ.) ,
- Τα πλήρη στοιχεία του ωφελούμενου (υποχρεωτικά η πλήρης διεύθυνση του ακινήτου της απόφασης υπαγωγής).

Στην περίπτωση που ένας ανάδοχος/προμηθευτής εκδίδει απόδειξη λιανικής πώλησης ή ισοδύναμο βάσει του ΚΦΑΣ παραστατικό όπου δεν είναι δυνατή η αναγραφή των προαναφερόμενων στοιχείων ανά φορολογικό παραστατικό, προσκομίζει επιπλέον και Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία αναφέρει αναλυτικά, ανά παραστατικό, τα ανωτέρω απαιτούμενα στοιχεία.

Τα παραστατικά δαπανών θα πρέπει να προέρχονται μόνο από έναν προμηθευτή/ανάδοχο ανά κατηγορία δαπάνης, όπου αυτό είναι τεχνικά εφικτό.

Τα παραστατικά θα πρέπει να περιλαμβάνουν μόνον τον εξοπλισμό, τα υλικά και τις υπηρεσίες που αφορούν στις επιλέξιμες για το πρόγραμμα παρεμβάσεις (δεν πρέπει να περιλαμβάνουν πωλούμενα είδη και υπηρεσίες που δεν σχετίζονται με το πρόγραμμα).

Για την εξόφληση των δαπανών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του προγράμματος, θα λαμβάνονται κάθε φορά υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.

Δεν γίνονται αποδεκτά τα ακόλουθα:

- Φορολογικά στοιχεία, τα οποία εκδόθηκαν πριν την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας, ανεξάρτητα εάν εξοφλούνται αργότερα.
- Πληρωμές, οι οποίες έγιναν με τρόπο και με παραστατικά, τα οποία δεν είναι σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές πράξεις, που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.

Τα παραστατικά δαπανών που δεν θα εκδίδονται σύμφωνα με τα ανωτέρω, δεν θα γίνονται δεκτά και οι σχετικές δαπάνες δεν θα θεωρούνται επιλέξιμες για το Πρόγραμμα.

Ο Ωφελούμενος (ο εκπρόσωπος σε περίπτωση αίτησης Πολυκατοικίας), έχει την υποχρέωση να συλλέξει όλα τα παραστατικά δαπανών και να τα παραδώσει στον Σύμβουλο του Έργου ώστε ο τελευταίος με την σειρά του να τα αναρτήσει στο πληροφοριακό σύστημα μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα που απαιτούνται, προκειμένου να χορηγηθεί η επιχορήγηση.

7.2 Ολοκλήρωση Παρεμβάσεων – Επιθεώρηση

Μετά την υλοποίηση των παρεμβάσεων ο Ωφελούμενος ή ο εκπρόσωπος σε περίπτωση αίτησης Πολυκατοικίας σε συνεργασία με τον Σύμβουλο Έργου, μεριμνά για τη φωτογραφική αποτύπωση της νέας κατάστασης του κτιρίου μετά τις παρεμβάσεις, στα πλαίσια υποχρέωσης υποβολής φωτογραφικής τεκμηρίωσης με την ολοκλήρωση του έργου.

7.3 Ολοκλήρωση Έργου – Προσκόμιση Δικαιολογητικών – Έλεγχοι

Με την ολοκλήρωση όλων των εργασιών υποβάλλονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά του **Παράρτηματος VI**, ώστε να γίνει η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του Έργου και η έγκριση της εκταμίευσης της επιχορήγησης.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία υποβάλλονται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΤΕΕ (Απολογισμός Αίτησης). Ο εξουσιοδοτημένος Σύμβουλος Έργου υποβάλλει:

- Υπεύθυνη δήλωση συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον ίδιο ως υπεύθυνο μηχανικό, ότι εκτελέστηκαν όλες οι εργασίες σύμφωνα με τις δηλωθείσες στην αίτηση προτεινόμενες παρεμβάσεις και τους όρους του προγράμματος.
- Φωτογραφίες του κτιρίου μετά τις παρεμβάσεις.
- Την οριστική επιμέτρηση των εργασιών που εκτελέστηκαν στο πλαίσιο του Προγράμματος στην Ηλεκτρονική Φόρμα που θα είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του Προγράμματος. Με βάση τις τελικές ποσότητες για όσες εργασίες πραγματοποιήθηκαν θα υπολογίζεται αυτόματα το τελικό ποσό επιχορήγησης που δικαιούται ο Ωφελούμενος.
- Τα Παραστατικά δαπανών των εργασιών και της αμοιβής του Συμβούλου Έργου με σκοπό τον έλεγχο του κόστους των εργασιών που εκτελέστηκαν.

Στη συνέχεια, διενεργείται έλεγχος των δικαιολογητικών από τον Δικαιούχο. Με βάση τα προαναφερθέντα στοιχεία και παραστατικά υπολογίζεται αυτόματα και ελέγχεται με βάση την αρχική αίτηση η επιχορήγηση που δικαιούται ο Ωφελούμενος. Επισημαίνεται, ότι σε αυτό το στάδιο η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. διενεργεί όλους τους απαραίτητους ελέγχους για τη διαπίστωση της τήρησης του συνόλου των όρων και προϋποθέσεων του Προγράμματος, βάσει της πληρότητας και του περιεχομένου του συνόλου των δικαιολογητικών που έχουν προσκομιστεί από τον Ωφελούμενο. Σε περίπτωση που κατά την ανωτέρω διαδικασία προκύψει, ότι δεν πληρούνται οι όροι και προϋποθέσεις του Προγράμματος για κάποιες αιτήσεις, η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. έχει το δικαίωμα να μην καταβάλει το ποσό της επιχορήγησης και ενημερώνει τον Ωφελούμενο μέσω του πληροφοριακού συστήματος.

Επισημαίνεται, ότι το έργο θεωρείται ολοκληρωμένο όταν έχουν υλοποιηθεί οι παρεμβάσεις εντός του ορισμένου χρονικού διαστήματος. Για τη διαπίστωση της ολοκλήρωσης του έργου εκδίδεται από την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. σχετική απόφαση.

Μηχανικοί της ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. διενεργούν επιτόπιους δειγματοληπτικούς ελέγχους, για τη διαπίστωση της ορθής εκτέλεσης υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και ενημερώνουν την Επιτροπή Διοίκησης του Έργου για τυχόν ενέργειες του σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Σε περίπτωση που από τους ελέγχους προκύψει μη ολοκλήρωση του έργου, μη τήρηση των όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος κατά την υλοποίηση ή απόκλιση μεταξύ φυσικού και οικονομικού αντικειμένου εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην παράγραφο 8.2.

Εντός 30 μερών μετά την υποβολή των τελικών δικαιολογητικών για τον απολογιστικό έλεγχο της Αίτησης και τυχόν αυτοψία στο πλαίσιο των δειγματοληπτικών ελέγχων, η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. εκδίδει πιστοποιητικό περαίωσης του έργου καθώς και απόφαση για την έγκριση καταβολής της επιχορήγησης στον Ωφελούμενο.

7.4 Προθεσμίες Υλοποίησης του έργου – χορήγηση κινήτρων

Η υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, ήτοι

- η υλοποίηση του συνόλου των παρεμβάσεων,
- η έκδοση παραστατικών,

- η καταχώριση στο πληροφοριακό σύστημα των απαιτούμενων παραστατικών δαπανών και τα λοιπά δικαιολογητικά του Παραρτήματος VI για την ολοκλήρωση του έργου από τον Σύμβουλο του Έργου,

θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί από τον Ωφελούμενο εντός χρονικού διαστήματος **πεντέμισι (5,5) μηνών** από την ημερομηνία έκδοσης προέγκρισης της αίτησης (**συμβατικός χρόνος υλοποίησης του έργου**).

Η καταβολή της επιχορήγησης ολοκληρώνεται άμεσα μετά την έκδοση του πιστοποιητικού περαίωσης του Έργου.

7.5 Διαδικασία Τροποποιήσεων – Παρατάσεων Προθεσμιών

Οι όροι υλοποίησης του έργου, όπως ορίζονται τόσο στην αίτηση συμμετοχής όσο και την προέγκριση της αίτησης και συγκεκριμένα τα στοιχεία του Ωφελούμενου και του ακινήτου, το ύψος της επιχορήγησης και ο χρόνος υλοποίησης των εργασιών είναι ουσιώδεις και δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε αλλαγή από τον ωφελούμενο.

7.5.1 Τροποποιήσεις Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου

Μετά την έκδοση της απόφασης υπαγωγής και κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, επιτρέπονται τροποποιήσεις του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου, υπό την προϋπόθεση ότι με την τροποποίηση δεν αλλοιώνονται οι προϋποθέσεις ένταξης του έργου στο Πρόγραμμα και οι προϋποθέσεις για την έγκριση της επιχορήγησης. Ειδικότερα, ο Ωφελούμενος μπορεί να τροποποιήσει τον συνδυασμό παρεμβάσεων ή να κάνει πρόσθετες εργασίες, υπό την προϋπόθεση ότι οι εργασίες επιδοτούνται από το Πρόγραμμα και ότι τηρούνται όλες οι προϋποθέσεις για την έγκριση της επιδότησης.

Η διαδικασία για την τροποποίηση των εργασιών ορίζεται ως εξής:

- Ο Ωφελούμενος θα εκτελέσει κανονικά τις εργασίες που θέλει αφού διαθέτει την απόφαση υπαγωγής της αίτησης.
- Με την ολοκλήρωση των εργασιών, ο Σύμβουλος του Έργου είναι υποχρεωμένος κατά την υποβολή του τελικού επιμετρητικού πίνακα να συμπεριλάβει τις αλλαγές που έγιναν στις εργασίες που δηλώθηκαν στο προηγούμενο στάδιο υποβολής της αίτησης και να δηλώσει επιλέξιμες εργασίες με σκοπό να υπολογιστεί το τελικό ποσό της επιχορήγησης.

Σε κάθε περίπτωση ο Ωφελούμενος δε μπορεί να λάβει ποσό επιχορήγησης που υπερβαίνει τις μέγιστες τιμές που αναλύονται στην παράγραφο 4.2, ενώ σε περίπτωση υπέρβασης της εγκεκριμένης με την απόφαση υπαγωγής επιχορήγησης, καταβάλλεται το υπερβάλλον ποσό, μετά από απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης του Έργου, μόνο σε περίπτωση που οι διαθέσιμοι πόροι του Προγράμματος για την τρέχουσα περίοδο δεν έχουν εξαντληθεί.

Μετά την ολοκλήρωση του Έργου και την υποβολή των δικαιολογητικών για την καταβολή της επιδότησης, σε περίπτωση που:

- Οι ποσότητες της τελικής επιμέτρησης συνολικά ή/και ανά κατηγορία παρέμβασης υπολείπονται των ποσοτήτων του επιλέξιμου προϋπολογισμού (με βάση την απόφαση υπαγωγής του έργου),

Ή

- Η αξία των προσκομισθέντων παραστατικών υπολείπεται του επιλέξιμου προϋπολογισμού (με βάση την απόφαση υπαγωγής του έργου),

οι εν λόγω αλλαγές αποτυπώνονται στην απόφαση ολοκλήρωσης αναπροσαρμόζοντας αντίστοιχα το ποσό της επιδότησης.

7.5.2 Γενικές επισημάνσεις για την τροποποίηση και ολοκλήρωση του έργου

Μετά από έγκριση της ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε., επιτρέπεται η Παράταση της προθεσμίας ολοκλήρωσης του έργου, για επιπλέον διάστημα **δύο (2) μηνών**, από το πέρας της εν λόγω προθεσμίας. Η παράταση λαμβάνεται με αίτημα του Συμβούλου του Έργου στην διαδικτυακή πλατφόρμα του ΤΕΕ, ο οποίος επιλέγει την ένδειξη «Αναθεώρηση» στην καρτέλα της Αίτησης και επισυνάπτει τυχόν δικαιολογητικά ή στοιχεία που τεκμηριώνουν και αιτιολογούν την ανάγκη χορήγησης παράτασης για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Έργου. Το αίτημα παράτασης δύναται να γίνει μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υλοποίησης και η παράταση λαμβάνεται μετά από έγκριση της ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε..

Το αίτημα και η διαδικασία παράτασης δεν σχετίζονται με τυχόν αίτημα τροποποίησης το οποίο εξετάζεται και αξιολογείται χωριστά από την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. κατά το τελικό στάδιο έγκρισης της καταβολής της επιχορήγησης.

Παράταση πέραν των ανωτέρω προθεσμιών είναι δυνατόν να ζητηθεί μέσω του πληροφοριακού συστήματος και να εγκριθεί από την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. μόνο σε περίπτωση ανωτέρας βίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8. Υποχρεώσεις Ωφελούμενων – Κυρώσεις – Ενστάσεις

8.1 Υποχρεώσεις Ωφελούμενων

Ο Ωφελούμενος του Προγράμματος υποχρεούται:

- Να αποδεχθεί τους όρους συμμετοχής του στο Πρόγραμμα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, όπως αυτές αποτυπώνονται στον παρόντα Οδηγό και την απόφαση υπαγωγής.
- Να αποφασίσει αν ο μηχανικός που θα αναλάβει την διεκπεραίωση των διαδικασιών που απαιτούνται από το πρόγραμμα, θα είναι από το Μητρώο Ελεγκτών Δόμησης ή όχι.
- Να **ενημερώνεται** σε τακτά χρονικά διαστήματα για την **πορεία** της αίτησής του, για τις **ενέργειες** που απαιτείται να πραγματοποιήσει και τις **προθεσμίες** που τίθενται από το πρόγραμμα, μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης που δηλώνει κατά την υποβολή της αίτησής του στο Πληροφοριακό Σύστημα και από τον Σύμβουλο του Έργου. Επισημαίνεται, ότι η επικοινωνία των φορέων του Προγράμματος θα γίνεται μόνο μέσω της διαδικτυακής πλατφόρμας του ΤΕΕ, όπου θα ενημερώνεται ο αντίστοιχος εξουσιοδοτημένος μηχανικός. Η έγκαιρη ανάγνωση απεσταλμένων

ειδοποιήσεων είναι σημαντική για την επιτυχή υλοποίηση του έργου του Ωφελούμενου και αποτελεί αποκλειστική **ευθύνη** του Συμβούλου Έργου.

Οι Ωφελούμενοι αποδέχονται ηλεκτρονικά τις ανωτέρω υποχρεώσεις τους, βάσει του περιεχομένου της δήλωσης του Παραρτήματος II. Η ανωτέρω αποδοχή επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του Ν.1599/1986 και η διαπίστωση, ότι το περιεχόμενο της δεν είναι αληθές ή ότι δεν τηρούνται οι δεσμεύσεις που αποτυπώνονται σε αυτή, πέραν των προβλεπόμενων από το Νόμο συνεπειών (Ν.1599/1986), μπορεί να οδηγήσει σε μη έγκριση και καταβολή της επιδότησης.

8.2 Συνέπειες μη τήρησης από τον Ωφελούμενο των όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος

Σε περίπτωση που η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε., κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών των αιτήσεων για την οριστική υποβολή ή/και για την καταβολή των ωφελημάτων του προγράμματος στο τελικό στάδιο διαπιστώσει, ότι δεν πληρούνται οι όροι και προϋποθέσεις του Προγράμματος για κάποιες αιτήσεις, προβαίνει σε μη έγκριση της επιχορήγησης, της παραγράφου 7.3 κατά το μέρος που αφορά στις εν λόγω αιτήσεις και ενημερώνει, μέσω του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων, τους ενδιαφερόμενους.

Σε περίπτωση κατά την οποία, σε οποιοδήποτε στάδιο υλοποίησης του έργου ή μετά την ολοκλήρωση του έργου διαπιστωθεί, βάσει ελέγχων που διενεργούν τα αρμόδια όργανα, η μη ορθή υλοποίηση του έργου, η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την έγκαιρη ειδοποίηση. Σε περίπτωση, όμως που δεν υλοποιηθούν ή δεν έχουν εκτελεστεί οι προαπαιτούμενες εργασίες για την έγκριση της επιχορήγησης, τότε η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. έχει το δικαίωμα για την μη καταβολή της επιχορήγησης.

Σε όλες τις περιπτώσεις ανάκλησης της Απόφασης Υπαγωγής, οι Ωφελούμενοι δύνανται να ασκήσουν την προβλεπόμενη στην παράγραφο 8.3 ένσταση.

8.3 Διαδικασία Ενστάσεων

A. Κατά τη διαδικασία Αξιολόγησης

Ο αιτών δύναται να υποβάλλει ένσταση (αντιρρήσεις) κατά της γνωστοποίησης (μέσω του πληροφοριακού συστήματος), ότι η αίτηση είναι σε διαδικασία ανάκλησης.

Η ένσταση υποβάλλεται προς την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. μέσω του πληροφοριακού συστήματος, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη γνωστοποίηση της ανάκλησης. Η ένσταση εξετάζεται από την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. εντός προθεσμίας εξήντα (60) ημερών από την υποβολή της ένστασης, τόσο ως προς τη νομιμότητα της πράξης όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης. Το αρμόδιο τμήμα της ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. εισηγείται την απόρριψη ή αποδοχή αυτής στην Επιτροπή Διοίκησης του Έργου.

B. Κατά την υλοποίηση της πράξης

Οι ωφελούμενοι δύνανται να υποβάλλουν ένσταση κατά της διαδικασίας ανάκλησης απόφασης υπαγωγής, που δύναται να προκύψει από τους ελέγχους που διενεργούνται μετά την έκδοση της απόφασης υπαγωγής. Η ένσταση υποβάλλεται προς την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε., εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση του πορίσματος του ελέγχου.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται, από την Επιτροπή Διοίκησης του Έργου και κοινοποιούνται αμελλητί στους αιτούντες, με επιμέλεια της ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. μέσω του πληροφοριακού συστήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9. Κύριοι εμπλεκόμενοι φορείς - Συντελεστές Προγράμματος

9.1 Φορέας σχεδιασμού και συντονισμού του Προγράμματος- ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.

Φορέας Χρηματοδότησης και Υλοποίησης του Προγράμματος, είναι η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.. Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις της ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. απορρέουν από τις αποφάσεις υπαγωγής και την Προγραμματική Σύμβαση της με τον Δήμο Αθηναίων και το ΤΕΕ.

Για την ενημέρωση των πολιτών για το πρόγραμμα, τους στόχους του, τις επιδοτούμενες εργασίες, τα βήματα διεξαγωγής του, καθώς και τα έντυπα που πρέπει να υποβληθούν παρέχεται από την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. σχετική ιστοσελίδα (www.prosopsi.gr). Επίσης, συμπεριλαμβάνει μέσα στην ιστοσελίδα σχέδιο με συχνές ερωτήσεις-απαντήσεις για τη διασαφήνιση των όρων και των προϋποθέσεων του παρόντος Οδηγού, όπως και όλων των σχετικών θεμάτων που ανακύπτουν κατά την υλοποίηση. Ακόμη, θα γίνονται σχετικές αναφορές για την πορεία της γραμμής ενημέρωσης και πληροφόρησης και η διαδικτυακή σελίδα του προγράμματος θα παρέχει την δυνατότητα στους ενδιαφερόμενους να μπορούν από εκεί να ξεκινήσουν την διαδικασία υποβολής της αίτησης για την συμμετοχή.

Η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. είναι υπεύθυνη για την συγκρότηση του τμήματος «ΠΡΟΣΟΨΗ», όπου θα στελεχώνονται γραφεία για την εξυπηρέτηση, τον έλεγχο και την διεξαγωγή διάφορων ενεργειών του προγράμματος.

Επιπρόσθετα, η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. είναι υπεύθυνη να διασφαλίσει την τήρηση και τον έλεγχο του φάκελου του έργου. Ο φάκελος πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα δικαιολογητικά και παραστατικά που υποβάλλονται από τον Ωφελούμενο. Τα δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται σε ηλεκτρονική μορφή.

Η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. έχει ακόμη την υποχρέωση της δημιουργίας και της λειτουργίας πλατφόρμας εκκαθάρισης και πληρωμής των Ωφελούμενων καθώς και της καταβολή της επιχορήγησης.

Η ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο προκειμένου να εξακριβώσει την ακρίβεια των στοιχείων που αναγράφονται στα αντίγραφα εγγράφων που υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή, σε τουλάχιστον δέκα τοις εκατό (10%) των εξεταζόμενων ανά μήνα περιπτώσεων, σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.γ) της απόφασης υπ. Αριθμ. 21585 του ΦΕΚ 734/Β/10.06.2003.

9.2 Δήμος Αθηναίων

Ο Δήμος Αθηναίων στο πλαίσιο των υποχρεώσεών τους για τη διασφάλιση και την καλή διεξαγωγή του προγράμματος αναλαμβάνει την υποχρέωση της οργάνωσης της προγραμματικής σύμβασης με τους εμπλεκόμενους φορείς, την επίστευση έκδοσης αναγκαίων αδειών για την κατάληψη

κοινόχρηστων χώρων και άλλων απαραίτητων εγκρίσεων καθώς και για την τακτική ενημέρωση των πολιτών για το πρόγραμμα.

9.3 Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος

Το ΤΕΕ έχει την ευθύνη για την δημιουργία, την λειτουργία και την συντήρηση της διαδικτυακής πλατφόρμας, όπου σε αυτήν θα γίνεται υποβολή όλων των απαιτούμενων εγγράφων για την συμμετοχή στο Πρόγραμμα. Στις αρμοδιότητες του εντάσσεται η σωστή οργάνωση και δομή της πλατφόρμας, προκειμένου να είναι κατανοητή από τον μηχανικό η προσθήκη όλων των πεδίων, ώστε να μην υπάρχουν κενά κατά την υποβολή των εγγράφων ή/και ελλείψεις καθώς και η έγκαιρη ενημέρωση προς τον Δικαιούχο, ώστε να αξιολογήσει με την σειρά του τον φάκελο που υπέβαλε ο μηχανικός.

Επίσης, το ΤΕΕ είναι υπεύθυνο για την ανάρτηση του Μητρώου Ελεγκτών Δόμησης, όπου οι Ωφελούμενοι έχουν την δυνατότητα να επιλέξουν και να έρθουν σε επαφή με έναν από τους μηχανικούς που επιδοτεί το Πρόγραμμα «ΠΡΟΣΟΨΗ», προκειμένου να τους εκπροσωπήσει και να εκτελέσει όλες τις απαιτούμενες ενέργειες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10. Επιτροπή Διοίκησης Έργου

Απαρτίζεται από τρεις (3) εκπροσώπους της Ανάπλασης Αθήνας Α.Ε., έναν (1) εκπρόσωπο του ΤΕΕ (με τον αναπληρωματικό του) και τον Εκπρόσωπο του Δήμου Αθηναίων (με τον αναπληρωματικό του).

Οι αρμοδιότητες της 5μελούς Επιτροπής Διοίκησης Έργου είναι οι εξής:

- Ελέγχει και εγκρίνει τις προτάσεις του τεχνικού τμήματος για τις εντασσόμενες αιτήσεις.
- Εγκρίνει την υπαγωγή των αιτήσεων στο Πρόγραμμα, αποφασίζει επί των ενστάσεων που υποβάλλονται στα διάφορα στάδια του προγράμματος, εγκρίνει την ολοκλήρωση του Έργου και την καταβολή της επιχορήγησης καθώς και την αναπροσαρμογή αυτής με βάση τον τελικό επιμετρητικό πίνακα.

Σύμβουλος Έργου

Ο Σύμβουλος Έργου έχει, απέναντι στον Ωφελούμενο, κατ' ελάχιστον την υποχρέωση:

- της τήρησης της ισχύουσας κείμενης νομοθεσίας καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των παρεμβάσεων και της εξασφάλισης των απαιτούμενων εγκρίσεων ή/και αδειών που προβλέπονται από αυτή.
- της **ενημέρωσης του Ωφελούμενου** για τα εισερχόμενα ηλεκτρονικά μηνύματα από το Πληροφοριακό Σύστημα, για τις ενέργειες που απαιτούνται και τις αντίστοιχες προθεσμίες που έχει ο Ωφελούμενος για τη διεκπεραίωσή τους,
- όλων των καταχωρίσεων για την υποβολή της αίτησης στο Πληροφοριακό Σύστημα του Προγράμματος,

- της αναλυτικής καταγραφής των επιδοτούμενων εργασιών στο Πληροφοριακό Σύστημα, όπως καταγράφονται στην Αίτηση καθώς και τον υπολογισμό του προϋπολογιστικού ποσού επιχορήγησης,
- της επισύναψης όλων των δικαιολογητικών στη μορφή που απαιτείται από το Πληροφοριακό Σύστημα,
- της αναλυτικής καταγραφής των υλοποιημένων επιλέξιμων στο πλαίσιο του Προγράμματος εργασιών στο Πληροφοριακό Σύστημα, όπως καταγράφονται στην Τεχνική Έκθεση που υποβάλλεται στο αρχικό στάδιο της Αίτησης καθώς και τον υπολογισμό του τελικού ποσού επιχορήγησης,
- της αναλυτικής καταγραφής στο Πληροφοριακό Σύστημα των παραστατικών δαπανών και της επισύναψης των παραστατικών δαπανών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11. Δημοσιότητα Προγράμματος

11.1 Υποχρεώσεις ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.

Στα πλαίσια των υποχρεώσεων για την δημιουργία και στέγαση του αρμόδιου για την υλοποίηση του Προγράμματος «ΠΡΟΣΟΨΗ» τμήματος, θα συγκροτηθεί γραφείο Εξυπηρέτησης Κοινού (HELP – DESK) , του οποίου τα μέλη θα παρέχουν περισσότερες πληροφορίες για το Πρόγραμμα, παραδείγματος χάριν, αν έχουν δικαίωμα συμμετοχής, ποιες εργασίες επιδοτούνται, ποιες είναι οι απαιτούμενες προϋποθέσεις για την έγκριση της επιχορήγησης κ.α..

Επίσης, στο ίδιο τμήμα θα συγκροτηθεί γραφείο Προβολής, το οποίο θα αναλάβει την καταγραφή και φωτογράφιση όλων των έργων που έχουν εκτελεσθεί στους δημόσιους χώρους της Αθήνας, και θα συγκρίνει το «πριν» και το «μετά» των προσόψεων των συμμετεχόντων κτιρίων.

Για την ενημέρωση των πολιτών για το πρόγραμμα, τους στόχους του, τις επιδοτούμενες εργασίες, τα βήματα διεξαγωγής του, καθώς και τα έντυπα που πρέπει να υποβληθούν παρέχεται από την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. σχετική ιστοσελίδα (www.prosopsi.gr). Επίσης, συμπεριλαμβάνει μέσα στην ιστοσελίδα σχέδιο με συχνές ερωτήσεις-απαντήσεις για τη διασαφήνιση των όρων και των προϋποθέσεων του παρόντος Οδηγού, όπως και όλων των σχετικών θεμάτων που ανακύπτουν κατά την υλοποίηση. Ακόμη, θα γίνονται σχετικές αναφορές για την πορεία της γραμμής ενημέρωσης και πληροφόρησης και η διαδικτυακή σελίδα του προγράμματος θα παρέχει την δυνατότητα στους ενδιαφερόμενους να μπορούν από εκεί να ξεκινήσουν την διαδικασία υποβολής της αίτησης για την συμμετοχή.

11.2 Υποχρεώσεις λοιπών φορέων

Οποιοδήποτε είδος διαφήμισης (π.χ. τηλεόραση, ραδιόφωνο, έντυπο υλικό, ειδική προωθητική ενέργεια) που αφορά στο Πρόγραμμα «ΠΡΟΣΟΨΗ», από όλους τους εμπλεκόμενους στην υλοποίηση των παρεμβάσεων, θα πρέπει τηρεί τους όρους δημοσιότητας του Προγράμματος, όπως αυτοί έχουν αναρτηθεί στην επίσημη διαδικτυακή πύλη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12. Πληροφόρηση

Για την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων/Ωφελουμένων λειτουργεί γραφείο ενημέρωσης και πληροφόρησης (HelpDesk), από την ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε., το οποίο απαντά σε ερωτήματα σχετικά με τον τρόπο διεξαγωγής του Προγράμματος, την υποβολή των αιτήσεων, τα έγγραφα που απαιτούνται, τις επιδοτούμενες εργασίες και την καταβολή της επιδότησης.

Πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να βρίσκουν:

- στην επίσημη διαδικτυακή πύλη του Προγράμματος www.prosopsi.gr/

Παραρτήματα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I

Κατάλογος Δικαιολογητικών Υποβολής Αίτησης Μονοκατοικίας ή Πολυκατοικίας ή Διατηρητέου κτιρίου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

Υπόδειγμα Δήλωσης Ωφελούμενου για την Υποβολή Αίτησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III

Υπόδειγμα Πρακτικού Γενικής Συνέλευσης για Πολυκατοικίες

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

Υπόδειγμα Δήλωσης Ωφελούμενου για Διατηρητέο Κτίριο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

Υπόδειγμα Εξουσιοδότησης του Ωφελούμενου στον Μηχανικό για την Υποβολή της Αίτησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

Κατάλογος Δικαιολογητικών για την Ολοκλήρωση του Έργου και την Καταβολή της Επιχορήγησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII

Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης του Μηχανικού για την ολοκλήρωση των εργασιών